



SP Leituras – Associação Paulista  
de Bibliotecas e Leitura

Processo Seletivo Interno/Externo  
Nº 1/2025

**CBO DO CARGO:**  
4110-10

**Cargo:** Coordenador (a) de Relações Institucionais

**Regime:** CLT

**Carga horária:** 40 horas semanais

**Local de trabalho:** Biblioteca de São Paulo / Biblioteca Parque Villa-Lobos/SP Leituras.

**Dias e horário de trabalho:** Segunda a sexta-feira das 9h às 18h e finais de semana quando necessário (Híbrido).

**Benefícios:** Vale refeição / Vale transporte / Assistência médica com coparticipação / Assistência Odontológica / Convênio farmácia.

**Quantidade de vagas:** 1

**Salário:** R\$ 8.742,00

### **Informações importantes**

#### CANDIDATURA

Serão considerados(as) habilitados(as) a participar todos(as) profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste documento.

Serão habilitados(as) a participar os(as) funcionários(as) que não tenham advertência/suspensão em seu prontuário nos últimos 6 (seis) meses. Faltas e atrasos recorrentes injustificados serão analisados.

Não serão habilitados(as) a participar ex-funcionários(as), desligados(as) pela instituição, ou com desligamento espontâneo com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares.

#### ENVIO DA CANDIDATURA

Enviar o currículo e **carta de apresentação** para o e-mail [selecao@spleituras.org](mailto:selecao@spleituras.org), identificando no assunto, o cargo de interesse.

#### SELEÇÃO

Conforme o Manual de Recursos Humanos, a instituição está impedida de contratar cônjuges ou parentes até o terceiro grau de Conselheiros, Diretores e/ou funcionários da organização.

**A SP Leituras fará contato exclusivamente com os(as) candidatos(as) selecionados(as).**

#### APROVAÇÃO

O(A) candidato(a) será convocado(a) pela ordem de classificação.

Candidatos(as) aprovados(as) permanecerão cadastrados(as) por 6 (seis) meses, a partir da publicação dos resultados. Neste período, poderão receber novas propostas de vagas para o mesmo cargo na instituição. Havendo recusa por parte do(a) candidato(a), seu nome será eliminado do cadastro.

#### ADMISSÃO

Somente será admitido(a) candidato(a) aprovado(a) no exame admissional.

#### RESULTADO

O resultado deste processo seletivo será divulgado no site da instituição.

### **1. Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo:**

- Ensino Superior em Administração de Empresas, Comunicação Social, Marketing e áreas afins.
- Conhecimentos em informática (pacote office).
- Habilidade com CRM.
- Experiência anterior em captação de recursos de preferência para projetos culturais, sociais ou socioeducativos.
- Experiência com leis de incentivo do governo.
- Experiência na inscrição de editais de financiamento de projetos.
- Boa rede de relacionamentos.
- Experiência no terceiro setor.
- Conhecimento no sistema SALIC.
- Domínio da língua portuguesa, com boa escrita.
- Habilidade de inovação, criatividade, comunicação e trabalho em equipe.

### **2. Requisitos desejáveis para participação no processo seletivo:**

- Interesse pela área cultural: cinema, teatro, música, dança ou literatura.
- Experiência com eventos.
- Experiência profissional com foco comercial.

### **3. Descrição das principais atividades:**

- Prospectar e ampliar a captação de recursos externos, através de parcerias com empresas.
- Monitorar a prospecção de potenciais parceiros, por meio de indicadores pré-estabelecidos e apresentar relatórios periódicos a Diretoria Executiva.
- Prospectar e ampliar a captação de recursos externos, através de parcerias com empresas.
- Representar a SP Leituras perante os potenciais patrocinadores e em eventos.
- Manter e atualizar o banco de dados.
- Realizar o follow-up das empresas prospectadas.
- Acompanhar as metas de captação e de locação dos espaços.
- Gestão de time.
- Contribuir de forma efetiva para a observância da Missão, da consecução da Visão e praticar os Valores da SP Leituras.

### **4. Perfil de competência desejável:**

- Profissional multitarefas

- Excelente comunicação verbal e escrita
- Assertividade
- Foco em resultados
- Atenção e concentração
- Dinamismo
- Inovação
- Proatividade
- Criatividade
- Senso estético e analítico
- Relacionamento Interpessoal
- Senso de urgência

#### **Cronograma**

- ✓ Divulgação da vaga: 17/1 a 31/1/2025 (período de divulgação: 15 dias) – Prorrogado.
- ✓ Envio do currículo para: [selecao@spleituras.org](mailto:selecao@spleituras.org)
- ✓ 1a fase – análise de currículo: 3/2 a 12/2/2025.
- ✓ Entrevista com RH 14/2 e 17/2/2025.
- ✓ Entrevista com gestor (a): 20/2 e 21/2/2025.
- ✓ Início das atividades do (a) candidato (a) aprovado (a): 6/3/2025.

OBS: A SP Leituras fará contato exclusivamente com os(as) candidatos(as) selecionados(as).