



SP Leituras – Associação Paulista  
de Bibliotecas e Leitura  
Processo Seletivo Interno/Externo – Nº 03/2023

**CBO DO CARGO:**  
2612-05

**Cargo:** Bibliotecário (a) Sênior

**Regime:** CLT

**Carga horária:** 40 horas

**Local de trabalho:** Biblioteca de São Paulo / Biblioteca Parque Villa-Lobos

**Dias e horário de trabalho:** Segunda a sexta-feira das 9:00h às 18:00hs ou 9h40 às 18h40hs

**Benefícios:** Vale refeição / Vale transporte / Assistência médica com coparticipação / Assistência Odontológica / Convênio farmácia.

**Quantidade de vagas:** 1

**Salário mensal:** R\$ 6.123,82

### **Informações importantes**

#### CANDIDATURA

Serão considerados(as) habilitados(as) a participar todos(as) profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste documento.

Serão habilitados(as) a participar os(as) funcionários(as) que não tenham advertência/suspensão em seu prontuário nos últimos 6 (seis) meses. Faltas e atrasos recorrentes injustificados serão analisados.

Não serão habilitados(as) a participar ex-funcionários(as), desligados(as) pela instituição, ou com desligamento espontâneo com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares.

#### ENVIO DA CANDIDATURA

Enviar o currículo e a carta de apresentação para o e-mail [selecao@spleituras.org](mailto:selecao@spleituras.org), identificando no assunto, o cargo de interesse.

#### SELEÇÃO

Conforme o Manual de Recursos Humanos, a instituição está impedida de contratar cônjuges ou parentes até o terceiro grau de Conselheiros, Diretores e/ou funcionários (as) da organização.

**A SP Leituras fará contato exclusivamente com os (as) candidatos (as) selecionados (as).**

#### APROVAÇÃO

O (A) candidato (a) será convocado(a) pela ordem de classificação.

Candidatos (as) aprovados (as) permanecerão cadastrados (as) por 6 (seis) meses, a partir da publicação dos resultados. Neste período, poderão receber novas propostas de vagas para o mesmo cargo na instituição. Havendo recusa por parte do (a) candidato (a), seu nome será eliminado do cadastro.

#### ADMISSÃO

Somente será admitido (a) candidato (a) aprovado (a) no exame admissional.

#### RESULTADO

O resultado deste processo seletivo será divulgado no site da instituição.

### **1. Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo:**

- Ensino superior completo em Biblioteconomia.
- Registro ativo no CRB.
- Experiência Software de Gestão de acervo (BN WEB ou similar).
- Conhecimento em Informática (pacote office) com domínio do Excel.

### **2. Descrição das principais atividades:**

- Responsável por aplicar orientações/treinamento aos colaboradores das rotinas de processos técnicos do acervo, pesquisa bibliográfica e ou de atendimento ao público.
- Atender as necessidades informacionais dos usuários (empréstimos, sugestões de compras, reservas e doações de acervo).
- Executar a rotina de acompanhamento de dados estatísticos do uso da biblioteca propondo melhorias na performance.
- Elaborar de forma colaborativa com a equipe o planejamento estratégico e operacional da área.
- Vivência em implantação de projetos com foco em inovação.
- Responsável por desenvolver o repositório de informações sobre bibliotecas nacionais e internacionais para benchmarking de serviços.
- Capacidade em trabalhar com rede colaborativa.
- Fazer curadoria da coleção através do acompanhamento de publicações técnicas da área, mercado editorial e prêmio literário para aquisição dos itens do acervo.
- Responsável por atualizar a Política de desenvolvimento de coleções.
- Operar Software de Gestão de acervo (BN WEB ou similares) e propor melhorias no sistema.
- Domínio do processamento técnico para tratar o acervo (inserção do acervo, catalogação, indexação/vocabulário controlado).
- Execução de visitas técnicas e atendimento a pesquisas de trabalhos acadêmicos sobre as bibliotecas.
- Executar o processo de inventário e orientar a equipe.
- Conhecimento em plataformas digitais.
- Contribuir de forma efetiva para observância da missão, da consecução da visão e praticar os valores da SP Leituras.

### **3. Perfil de competência desejável:**

- Inovação e flexibilidade.
- Planejamento, organização e controle.
- Boa comunicação verbal e escrita.
- Compromisso com entrega/ produtividade, resultados;
- Análise e solução de problemas;
- Comunicação interpessoal;
- Planejamento, organização e controle;
- Trabalho em equipe;

- Proatividade;
- Iniciativa;
- Empatia;
- Atento a melhores práticas;

#### **Cronograma**

- ✓ Divulgação da vaga: 16/03/2023 (período de divulgação: 7 dias)
- ✓ Envio do currículo para: [selecao@spleituras.org](mailto:selecao@spleituras.org)
- ✓ 1º fase - análise de currículo: 23 e 24/03/2023.
- ✓ Convocação para entrevista com RH: 28/03/2023.
- ✓ Convocação para entrevista com gestor: 30/03/2023.
- ✓ Divulgação do resultado do Processo Seletivo Externo: 04/04/2023.  
([www.spleituras.org](http://www.spleituras.org)).
- ✓ Início das atividades do (a) candidato (a) aprovado (a): 10/04/2023.