

RELATÓRIO ANUAL

2025

SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 1/2021

UGE: DIRETORIA DE DIFUSÃO, FORMAÇÃO E LEITURA

**SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO
ESTADO DE SÃO PAULO**

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	1
PROGRAMAS DE TRABALHO: METAS OBRIGATÓRIAS.....	8
EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO	8
JUSTIFICATIVAS – EIXO 1.....	9
EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS.....	10
JUSTIFICATIVAS – EIXO 2.....	11
EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB	12
JUSTIFICATIVAS – EIXO 3.....	14
EIXO 4 – GESTÃO DO CENTRO CULTURAL DE ESTUDOS SUPERIORES ÁUTHOS PAGANO	15
EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION	16
JUSTIFICATIVAS – EIXO 5.....	17
FINANCIAMENTO E FOMENTO	17
JUSTIFICATIVAS – FINANCIAMENTO E FOMENTO	17
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS	18
METAS CONDICIONADAS A REPASSES ADICIONAIS – 2025.....	18
EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO	18
EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS.....	19
EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB	20
EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION	20
METAS CONDICIONADAS A CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS	21
EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO	21
EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS.....	21
EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION	22
ANEXO – DETALHAMENTO DAS AÇÕES	23
EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO	23
EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS.....	28
EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB	36
EIXO 4 – GESTÃO DO CENTRO CULTURAL DE ESTUDOS SUPERIORES ÁUTHOS PAGANO	39
EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION	40
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS	43
EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO	43
EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS.....	43
EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB	44
EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION	47

INTRODUÇÃO

Este relatório apresenta em detalhes os resultados alcançados em 2025, com destaque para as informações do 3º quadrimestre do exercício, com indicadores de desempenho, ações realizadas e investimentos empreendidos, reafirmando o compromisso da SP Leituras com a excelência na gestão do recurso público, na transparência, na garantia da democracia cultural e na promoção do acesso democrático à cultura, à biblioteca, à leitura e à informação.

Destaques

Eixos 1 e 2 | Biblioteca de São Paulo (BSP) e Biblioteca Parque Villa-Lobos (BVL)

Com o propósito de incentivar a leitura e estimular a participação dos frequentadores das bibliotecas nas atividades formativas e culturais, foi criado um sistema de gamificação que transforma engajamento dos usuários em tempo adicional de utilização dos computadores. Assim, surgiu o Passaporte BSP e BVL, no qual os participantes acumulam pontos a cada participação nas programações, que podem ser posteriormente convertidos em tempo extra de uso dos computadores.

Na Biblioteca de São Paulo foi realizada a formação “Inclusão no mundo do trabalho”, projeto desenvolvido em parceria com o Instituto Center Norte e a Rede Cidadã, que teve como objetivo contribuir para o desenvolvimento socioemocional e profissional de pessoas em situação de vulnerabilidade social. Foram atendidas 133 pessoas nas quatro turmas da capacitação, e muitas delas concluíram o curso já com uma oportunidade de trabalho.

Neste quadrimestre a BSP também realizou duas ações de mediação cultural em parceria com as Etecs (Artes e Parque da Juventude), por meio do projeto “Curadoria colaborativa de acervos físicos e digitais”, fortalecendo a relação entre acervo, formação artística e processos educativos. Em 7 de outubro, em cooperação com a Etec de Artes, aconteceu a palestra “A importância da literatura nas diversas áreas de atuação do teatro”, com Bruno Lourenço, Letícia Calvosa e Lisi Andrade, voltada aos estudantes do curso técnico de Teatro, com a participação de 23 alunos. Essa etapa do projeto reforçou o vínculo entre literatura e teatro na formação artística e acadêmica, e a pertinência do acervo da biblioteca para apoiar nos processos de aprendizagem. Em 26 de novembro, foi realizado o encontro com a autora Bruna Tamires de Souza Cruz. A ação contou com 56 estudantes e teve como foco o incentivo à leitura, a valorização de escritores negros e a reflexão crítica, por meio da apresentação do fanzine como ferramenta de expressão e circulação de ideias. As temáticas abordadas justificam-se por estarem alinhadas à proposta de curadoria colaborativa, que não se restringe à seleção de obras e conteúdo, mas também busca promover espaços de diálogo capazes de ampliar horizontes de leitura, conhecimento e formação pessoal.

A programação cultural das bibliotecas estaduais consolidou programas permanentes de sucesso como Escolas na Biblioteca e Villa do Tabuleiro, que superaram metas de públicos jovem e adulto. A equipe de Atendimento e Mediação da SP Leituras contribuiu com programas como Leitura na Primeira Infância – Lê no Ninho, Sarau da Juventude e visitas mediadas, ampliando o engajamento familiar e comunitário. Na Biblioteca Parque Villa-Lobos, a parceria com o Consulado Geral da República Tcheca em São Paulo promoveu intercâmbio cultural com exposição, palestras e contações de histórias sobre o pedagogo Jan Amos Komenský (Comênio).

A Biblioteca Parque Villa-Lobos também avançou na execução do Percurso Mata Atlântica, com a implementação quase que integral do projeto, que transformou os 1.600 m² do antigo espelho d'água em jardim agroflorestal educativo. O lançamento do Percurso ocorreu em 6 de dezembro com uma dezena de atividades, com o intuito de oferecer aos visitantes uma nova experiência educativa e expositiva. As ações de Comunicação e Marketing da SP Leituras concentraram-se na divulgação prévia do evento, na produção de materiais informativos e na cobertura institucional. Foram desenvolvidos textos para releases, posts para redes sociais e peças gráficas padronizadas, destacando os principais diferenciais do percurso e sua relevância ambiental. No dia do lançamento, a equipe realizou registro fotográfico, acompanhamento da recepção dos convidados e apoio às falas protocolares. O conteúdo captado foi publicado nas redes sociais da biblioteca, ampliando o alcance da iniciativa.

Eixo 3 | Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas de São Paulo (SisEB)

O Viagem Literária, módulo Encontros com Escritores: Literatura Afrobrasileira, superou a meta de público em 54% (6.261 participantes contra 4.060 previstos), graças à articulação com as bibliotecas municipais e autores de grande apelo.

Nas formações, o 16º Seminário Internacional Biblioteca Viva – Bibliotecas sociais: espaços de cidadania, ação e impacto, consolidou-se como referência setorial com 38 convidados nacionais e internacionais que ocuparam 18 mesas-redondas, cursos e palestras, com a participação de 747 profissionais de 171 municípios brasileiros. Durante o evento foi lançada a publicação *Notas de Biblioteca #18: remição pela leitura*, que relata em diversos olhares o processo poético e burocrático dessas iniciativas em diversos locais do país.

A equipe de Comunicação e Marketing teve papel essencial na realização do evento, garantindo que cada etapa alcançasse os públicos de forma estratégica e inspiradora. Desde a divulgação, foram produzidos materiais informativos e campanhas nas redes sociais que ampliaram o alcance do seminário e estimularam a participação de profissionais da área e interessados. No espaço físico, a comunicação também atuou na ambientação do evento, criando uma identidade visual coerente e acolhedora, fortalecendo a experiência dos participantes. Durante os dias de programação, a área

esteve presente na cobertura em tempo real, registrando palestras, debates e atividades, e compartilhando momentos marcantes nas redes sociais do SisEB. Graças a esse trabalho integrado, o Seminário ganhou visibilidade, dinamismo e uma narrativa visual que reforçou sua importância no cenário das bibliotecas contemporâneas.

O setor também atuou de forma estratégica na realização do Prêmio São Paulo de Literatura 2025, desde a divulgação até o pós-evento. As campanhas informativas e os conteúdos produzidos para as redes sociais ampliaram o alcance da premiação e destacaram sua relevância no cenário literário. Além disso, foi realizada a solicitação de vídeos exclusivos a cada autor finalista, nos quais comentam a importância do prêmio e apresentam seus livros, enriquecendo as publicações e aproximando os públicos das obras indicadas. Na cerimônia, em 24 de novembro, a comunicação também contribuiu para a ambientação, reforçando a identidade visual e garantindo uma atmosfera de celebração da literatura contemporânea. Durante o evento, a equipe realizou a gestão da cobertura em tempo real, registrando depoimentos, momentos marcantes e interações que ganharam destaque nas plataformas digitais.

Eixo 5 | BibliON – a biblioteca digital do estado de São Paulo

Os Clubes de Leitura BibliON mantiveram excelência com 20 sessões virtuais de mediação e 224 participantes, promovendo discussões literárias diversificadas. Destaque para a publicação e expansão de cinco audiolivros por meio do programa BibliONCast que ampliaram o acesso inclusivo à leitura para públicos com necessidades específicas, consolidando a plataforma como referência digital.

Após três anos de parceria com a empresa Odilo, a renovação do contrato da plataforma digital da BibliON trouxe avanços importantes para a gestão dos recursos. Pela primeira vez, os percentuais foram definidos de forma transparente: 62% do valor total está destinado à compra de conteúdos e 38% ao uso da plataforma e aos atendimentos. Essa divisão garante uma gestão mais eficiente e uma visão global dos investimentos realizados na BibliON, permitindo ampliar o acesso a livros digitais e aprimorar a experiência dos usuários. Além disso, foi implementado um controle rigoroso para assegurar que a empresa contratada cumpra integralmente as exigências previstas no Termo de Referência — medida essencial para avaliar sua habilitação em futuras concorrências.

No período anterior, a BibliON registrava elevada concentração de reservas em determinados títulos, o que resultava em longos tempos de espera. A partir da reorganização da política de compras, o acervo passou a ser distribuído de forma mais equilibrada, reduzindo a concentração de reservas e garantindo a manutenção do tempo máximo de espera em até 45 dias. Essa medida contribuiu para maior eficiência na gestão do acervo e para a melhoria da experiência dos usuários.

Além disso, em cumprimento à meta condicionada, foram adquiridas, junto à empresa contratada, mais de 28 mil licenças adicionais para ampliação e qualificação do acervo digital da BibliON.

Área Administrativo-financeira

Nos três primeiros meses de 2025, foi realizada a auditoria referente ao exercício de 2024. A empresa contratada foi a BDO RCS Auditores Independentes, e o parecer foi concluído sem ressalvas.

Ao longo do ano a SP Leituras desenvolveu e consolidou importantes ações nas áreas de Gestão Financeira e Administrativa, Infraestrutura, Execução Orçamentária, Tecnologia da Informação e Relações Institucionais, com foco no fortalecimento institucional e na melhoria da governança.

Gestão Financeira e Administrativa

Durante o exercício de 2025, a administração manteve como prioridade a execução orçamentária pautada pelos princípios da economicidade e eficiência, assegurando a continuidade das operações e a manutenção da qualidade dos serviços prestados.

Execução Orçamentária

Diante da pendência da assinatura do sexto aditamento do Contrato de Gestão, o valor repassado pela SCEIC à SP Leituras no primeiro quadrimestre foi o previsto no Contrato de Gestão iniciado em 1º de abril de 2021.

As metas executadas nesse período, por orientação da Secretaria, foram as previstas no Plano de Trabalho 2025, conforme proposta apresentada à Unidade Gestora. Observamos, contudo, que a diferença nos repasses prejudicou a execução orçamentária no primeiro quadrimestre, tornando necessário o uso do Fundo de Reserva.

Em 28 de janeiro de 2025, foi formalizado pela SCEIC o reajuste de 2,47% para o exercício. Esse percentual contrasta com os reajustes aplicados pelas empresas terceirizadas de segurança, limpeza e portaria, justamente aquelas que demandam os maiores volumes de recursos. A partir de janeiro de 2025 os contratos de portaria e limpeza foram reajustados em 14,54%, e o contrato de segurança em 6,76%.

Março é a data-base para reajuste salarial e revisão das condições de trabalho previstas na Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) da nossa categoria econômica. Os reajustes são definidos em negociações coletivas entre o Sindicato Patronal (Sindelivre) e o Sindicato Profissional (Senalba). A SP Leituras aplicou, conforme estabelecido na CCT, o reajuste de 5,37%.

As despesas em 2025 ficaram abaixo das registradas em 2024, com destaque para a rubrica de RH, que apresentou redução de 8,49%. Na rubrica “Licença de Uso de Plataforma / Licença de Uso de Acervo”, houve redução de 35%.

Em 8 de maio, foi assinado o 6º aditamento do Contrato de Gestão nº 1/2021, relativo ao plano de trabalho de 2025, no valor de R\$ 26.108.000. Em junho, a organização recebeu a visita do Agente de Fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, Gabriel Freitas, que realizou análise documental referente ao exercício de 2022 e vistoriou presencialmente os prédios da Biblioteca de São Paulo, da Biblioteca Parque Villa-Lobos e do Centro Cultural Aúthos Pagano.

Em agosto a empresa Wiabiliza apresentou os resultados da pesquisa salarial de 2025, com dados comparativos de organizações da área cultural, subsidiando o setor de Recursos Humanos em seus planejamentos. Neste período também foram aprovadas a revisão e a atualização do Manual de RH e do Regimento Interno da organização, ambos submetidos e aprovados pelo Conselho de Administração.

Infraestrutura

Destacamos positivamente a aproximação com a gestão do Parque da Juventude, que tem atuado nas questões elétricas da cabine primária do parque por meio de empresa especializada em alta tensão, custeada com recursos da Secretaria do Meio Ambiente.

Também houve avanços na comunicação com a diretoria da empresa Reserva Novos Parques Urbanos, responsável pela gestão dos Parques Cândido Portinari e Villa-Lobos, no que se refere aos problemas ocorridos na Biblioteca Parque Villa-Lobos (BVL), de responsabilidade da administração do parque.

Ao longo do semestre, foram registradas diversas interrupções no fornecimento de energia elétrica na BSP, causadas por falhas na cabine primária do Parque da Juventude. A situação impactou diretamente o atendimento aos públicos e, especialmente, a segurança dos colaboradores pela falta de energia em todo o parque. Em resposta, foi realizado o reforço no quadro de segurança da biblioteca e iniciadas articulações com a gestão do Parque da Juventude para tratar da manutenção da infraestrutura elétrica e das ações de zeladoria da cabine primária, sob responsabilidade do Parque. Além disso, foi providenciada a locação de um gerador, com o objetivo de evitar outros transtornos.

Também foi instalada uma nova infraestrutura de monitoramento por câmeras com reconhecimento facial, integrada ao programa Smart Sampa, da Prefeitura de São Paulo. O sistema tem contribuído

significativamente para a segurança das bibliotecas estaduais, principalmente na redução da presença de pessoas alojadas sob a marquise da BSP.

Como medida complementar, foi protocolado um pedido ao 5º Batalhão da Polícia Militar solicitando reforço no policiamento nas imediações da BSP.

Tecnologia da Informação

A equipe de Tecnologia da Informação da SP Leituras realizou as atividades rotineiras de suporte aos usuários internos, monitoramento dos serviços de rede e acompanhamento dos sistemas.

Atualmente, as bibliotecas operam com um link dedicado de internet de 1 Gbps (gigabit por segundo). Para oferecer navegação mais rápida e estável, especialmente nos horários de maior uso, foi contratado um novo link dedicado adicional de 5 Gbps, que entrará em funcionamento neste mês de maio.

Com esse aumento de capacidade, o objetivo é aprimorar a qualidade dos serviços digitais oferecidos aos usuários, como acesso à internet, uso de computadores, plataformas on-line e demais atividades que dependem de conexão estável e veloz.

Relações Institucionais

O terceiro quadrimestre efetivou a captação de recursos incentivados por meio da Lei Rouanet, com a fidelização de patrocinadores de 2025 (Cogna Educação/Faculdades Anhanguera, DHL e Colégio Vital Brazil) e a entrada do Grupo Center Norte ao portfólio de patrocinadores. Os patrocínios, no total de R\$ 579.574,71, viabilizarão as atividades integrantes do Plano Anual 2026 da SP Leituras na Lei Rouanet.

Também foram captados recursos em doações diretas de pessoas físicas, no total de R\$ 6.221,82, com a manutenção de doadores que apoiam os programas geridos pela SP Leituras desde anos anteriores e novos doadores mobilizados por campanhas digitais e físicas nas bibliotecas estaduais.

Além disso, houve a captação de emenda parlamentar voluntária no valor de R\$ 450.000 destinada à manutenção das ações culturais e formativas do programa Praler – Prazeres da Leitura em três unidades prisionais paulistas. Com entrada em 29 de dezembro, as atividades serão realizadas em 2026. Apesar do recurso ser destinado via orçamento do Governo do Estado para o Contrato de Gestão e, portanto, não integrar a linha orçamentária destinada aos recursos captados, trata-se de resultado direto dos trabalhos desenvolvidos pela SP Leituras junto ao deputado federal, com farta documentação tramitada junto à SCEIC, integrando, portanto, os resultados do plano de trabalho para captação e recursos deste contrato.

No âmbito das parcerias, o destaque foi para a realização, na Biblioteca de São Paulo, da formação “Inclusão no mundo do trabalho”, em cooperação com o Instituto Center Norte e a Rede Cidadã, como mencionado nos destaques dos eixos 1 e 2. Também teve andamento no quadrimestre o recebimento, na BSP, do Programa Operação Trabalho (POT) mediante parceria com o Instituto Vista. Também foi realizada parceria com o canal Publishnews, o principal veículo de notícias do mercado editorial, para divulgação institucional e de ações integrantes do Contrato de Gestão. Além da realização da exposição Comênio em Quadrinhos, de 11 a 31 de outubro, que apresenta, através da linguagem dos quadrinhos, a vida e a obra de João Amós Comênio (1592-1670), grande pensador tcheco, conhecido mundialmente como “o pai” da educação moderna, em parceria com o Consulado Geral da República Tcheca em São Paulo e a Czecharte. A exposição contou ainda com exibição de filme, palestra e degustação de doces tchecos.

Foi realizada a cessão de espaço gratuita de diversos ambientes da BVL, a pedido da SCEIC, para a produção do evento Agenda SP+Verde, realizado pelo Governo do Estado, entre 17 de outubro e 12 de novembro, com períodos de diárias estendidas e funcionamento 24 horas. Em decorrência dessas ações e da implementação do Percorso Mata Atlântica na BVL, biblioteca que concentra a maior parte da demanda por locações, o quadrimestre teve queda no resultado das receitas operacionais, que, no entanto, pode ser compensada com as demais fontes de captação de recursos.

Desta forma, contabilizados os recursos captados mediante locação de espaços (inclusa a cessão para o Café BVL), doações de pessoas físicas, patrocínios incentivados e não incentivados, parcerias e emenda parlamentar, o resultado anual foi de 5,6% (R\$ 1.453.093) frente à meta de 3,8% (R\$ 1.001.696) do repasse (R\$ 26.108.000).

Foram realizadas as inscrições de projetos culturais por meio dos planos anuais 2026 do Pronac (Programa Nacional de Apoio à Cultura) e do Promac (Programa Municipal de Apoio a Projetos Culturais de São Paulo). Foram estabelecidas parcerias com instituições localizadas no entorno das bibliotecas, com o objetivo de fortalecer ações culturais, educativas e comunitárias em articulação com a rede local.

- Rede Cidadã – Aceleração Profissional Farol Norte;
- Instituto Vista – Programa Operação Trabalho da Prefeitura Municipal de São Paulo;
- Dia da Terra – 4º Fórum de Bioeconomia & Sustentabilidade – CCIFB;
- Instituto Digilendo – formação e programas de leitura;
- Sebrae – oficinas de empreendedorismo.

QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES DOS OBJETOS CULTURAIS: BIBLIOTECA DE SÃO PAULO, BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS, SISTEMA ESTADUAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DE SÃO PAULO, CENTRO CULTURAL DE ESTUDOS SUPERIORES AÚTHOS PAGANO E BIBLION – 2025.

PROGRAMAS DE TRABALHO: METAS OBRIGATÓRIAS

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
1	Atender usuários da biblioteca	1.1	Meta-resultado	Nº de frequência de usuários	1º Quadri.	103.000	81.842
					2º Quadri.	99.000	87.955
					3º Quadri.	89.000	79.117
					META ANUAL	291.000	248.914
					ICM %	100%	85%
2	Manter sócios da biblioteca	2.1	Meta-resultado	Quantidade mínima de sócios ativos	1º Quadri.	20.000	20.311
					2º Quadri.	20.000	22.123
					3º Quadri.	20.000	23.037
					META ANUAL	20.000	23.037
					ICM %	100%	115%
3	Efetuar aquisição e circulação de itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções	3.1	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	1.100	900
					2º Quadri.	1.000	1.220
					3º Quadri.	800	918
					META ANUAL	2.900	3.042
					ICM %	100%	105%
		3.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de itens circulados	1º Quadri.	33.000	20.333
					2º Quadri.	31.000	34.406
					3º Quadri.	29.000	23.204
					META ANUAL	93.000	77.943
					ICM %	100%	84%
4	Promover palestras, cursos, oficinas e eventos	4.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	26	26
					2º Quadri.	48	48
					3º Quadri.	26	26
					META ANUAL	100	100
					ICM %	100%	100%
		4.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	468	542
					2º Quadri.	864	1.301
					3º Quadri.	468	618
					META ANUAL	1.800	2.461
					ICM %	100%	137%
		4.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais	1º Quadri.	8	8
					2º Quadri.	23	23
					3º Quadri.	9	9
					META ANUAL	40	40
					ICM %	100%	100%
		4.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	114	63
					2º Quadri.	414	584
					3º Quadri.	162	232
					META ANUAL	720	879
					ICM %	100%	122%

5	Realizar os programas permanentes	5.1	Meta-produto	Quantidade de sessões para bebês e crianças (0-12 anos)	1º Quadri.	115	119
					2º Quadri.	115	117
					3º Quadri.	120	114
					META ANUAL	350	350
					ICM %	100%	100%
		5.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes bebês e crianças	1º Quadri.	1.725	2.884
					2º Quadri.	1.725	3.230
					3º Quadri.	1.800	2.974
					META ANUAL	5.250	9.088
					ICM %	100%	173%
		5.3	Meta-produto	Quantidade de sessões para adolescentes e jovens (13-17 anos)	1º Quadri.	20	23
					2º Quadri.	55	48
					3º Quadri.	50	54
					META ANUAL	125	125
					ICM %	100%	100%
		5.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes adolescentes e jovens	1º Quadri.	200	1.324
					2º Quadri.	550	1.281
					3º Quadri.	500	1.522
					META ANUAL	1.250	4.127
					ICM %	100%	330%
		5.5	Meta-produto	Quantidade de sessões para adultos e idosos (18-64 anos e maior de 65 anos)	1º Quadri.	31	33
					2º Quadri.	74	79
					3º Quadri.	56	55
					META ANUAL	161	167
					ICM %	100%	104%
		5.6	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes adultos e idosos	1º Quadri.	310	579
					2º Quadri.	740	1.498
					3º Quadri.	560	721
					META ANUAL	1.610	2.798
					ICM %	100%	174%

JUSTIFICATIVAS – EIXO 1

Meta nº 3.1: Efetuar aquisição e circulação de itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções – Quantidade de itens adquiridos

A Biblioteca de São Paulo desenvolve seu acervo de acordo com as diretrizes estabelecidas em sua [Política de Desenvolvimento e Avaliação de Coleções](#). Essa política orienta a ampliação do acervo a partir dos interesses de seus usuários, garantindo crescimento equilibrado e sustentável em alinhamento com a política orçamentária vigente. O processo de aquisição considera sugestões e indicações de livros e demais materiais, contribuindo para a diversificação e o aprimoramento contínuo das coleções. A pequena porcentagem ultrapassada (5%) não prejudicou o orçamento.

A relação dos títulos adquiridos no quadrimestre está disponível no link [SPL Acervo Compra - BSP 2025](#)

Meta nº 3.2: Efetuar aquisição e circulação de itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções – Quantidade mínima de itens circulados

A meta-resultado, composta por empréstimos, renovações e consultas locais, não foi plenamente alcançada neste quadrimestre, registrando desempenho 21% abaixo do previsto. A análise dos dados e das rotinas operacionais indica que a redução no fluxo de frequentadores, aliada à diminuição no número de empréstimos, impactou diretamente os níveis de circulação do acervo. Esse índice afetou a meta anual em 16% abaixo do planejado. Com vistas à qualificação dos resultados nos próximos anos, serão implementadas ações estratégicas voltadas: ao aprimoramento dos procedimentos de orientação aos frequentadores; à intensificação dos processos de coleta; à ampliação das ações de estímulo à leitura; e ao fortalecimento das atividades de mediação, promovendo maior aproximação com os públicos.

Meta nº 4.2: Promover palestras, cursos, oficinas e eventos – Quantidade mínima de participantes presenciais

A meta-resultado foi superada em 32% no período estipulado. O desempenho deve-se, principalmente, à expressiva adesão ao Curso BSP de Literatura: da escrita ao mercado, que registrou 267 participações presenciais, e ao sucesso das apresentações da Banda Sinfônica do Projeto Guri, que foram realizadas em parceria com a Santa Marcelina Cultura; juntas, as sessões de outubro e novembro atraíram 270 espectadores. Ressalta-se que a programação não gerou custos adicionais ao contrato de gestão.

Meta nº 4.4: Promover palestras, cursos, oficinas e eventos – Quantidade mínima de participantes virtuais

A meta-resultado foi superada em 43% no quadrimestre, impulsionada fundamentalmente pelo engajamento nos módulos virtuais do Curso BSP de Literatura: da escrita ao mercado, que contabilizou 191 participações. A estratégia de oferta de atividades híbridas e virtuais continuou a potencializar o alcance da programação formativa da biblioteca, sem gerar custos adicionais ao contrato.

Meta nº 5.2: Realizar os programas permanentes – Quantidade mínima de participantes bebês e crianças

A meta-resultado foi superada em 65% no quadrimestre, consolidando um desempenho anual 73% acima do pactuado. O resultado expressivo deve-se principalmente à retomada intensa do programa permanente Escolas na Biblioteca, que atraiu mais de mil alunos em visitas monitoradas, somada à alta frequência nas sessões de contação de histórias. Essas ações reforçam o papel da biblioteca como extensão da sala de aula e espaço de lazer qualificado, sem gerar custos adicionais ao contrato de gestão.

Meta nº 5.4: Realizar os programas permanentes – Quantidade mínima de participantes adolescentes e jovens

A meta-resultado foi triplicada no período (202% acima do previsto para o período), impulsionada pelo sucesso do programa permanente Sarau da Juventude, que engajou 646 jovens em atividades culturais de convivência e música, e pela parceria estratégica com a Rede Cidadã: Inclusão no mundo do trabalho, que capacitou 526 participantes. O desempenho excepcional, 330% da meta anual demonstra a assertividade da programação em dialogar com os interesses dos públicos adolescente e jovem e em oferecer oportunidades de formação profissional, sem ônus extra ao contrato.

Meta nº 5.6: Realizar os programas permanentes – Quantidade mínima de participantes adultos e idosos

A meta-resultado foi superada em 29% no quadrimestre. O destaque ficou por conta da formação "Inclusão no mundo do trabalho" e do programa permanente Oficina de Xadrez, que mantêm um público fiel e engajado. A diversificação das atividades, incluindo o programa permanente Tecnologia na Terceira Idade, garantiu o atendimento amplo a esta faixa etária, superando a meta anual em 74%, sem ônus para o contrato de gestão.

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
6	Atender usuários da biblioteca	6.1	Meta-resultado	Quantidade mínima de atendimentos	1º Quadri.	110.000	84.449
					2º Quadri.	115.000	109.237
					3º Quadri.	96.000	75.609
					META ANUAL	311.000	269.295
					ICM %	100%	86%
7	Manter sócios da biblioteca	7.1	Meta-resultado	Quantidade mínima de sócios ativos	1º Quadri.	16.500	15.904
					2º Quadri.	16.500	22.488
					3º Quadri.	16.500	26.860
					META ANUAL	16.500	26.860
					ICM %	100%	162%
8	Efetuar aquisição e circulação de itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções	8.1	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	1.100	900
					2º Quadri.	1.000	1.201
					3º Quadri.	800	903
					META ANUAL	2.900	3.008
					ICM %	100%	104%
		8.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de itens circulados	1º Quadri.	50.000	46.561
					2º Quadri.	49.000	66.177
					3º Quadri.	40.000	41.750
					META ANUAL	139.000	154.488
9	Promover palestras, cursos, oficinas e eventos	9.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	22	22
					2º Quadri.	11	11
					3º Quadri.	22	23
					META ANUAL	55	56
					ICM %	100%	102%
		9.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	660	827
					2º Quadri.	330	1.804
					3º Quadri.	660	793
					META ANUAL	1.650	3.424
					ICM %	100%	208%
		9.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais	1º Quadri.	10	10
					2º Quadri.	10	10
					3º Quadri.	25	25
					META ANUAL	45	45
					ICM %	100%	100%

10	Realizar os programas permanentes	9.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	200	124
					2º Quadri.	200	323
					3º Quadri.	500	766
					META ANUAL	900	1.213
					ICM %	100%	135%
		10.1	Meta-produto	Quantidade de sessões para bebês e crianças (0-12 anos)	1º Quadri.	115	117
					2º Quadri.	125	137
					3º Quadri.	120	109
					META ANUAL	360	363
					ICM %	100%	101%
		10.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes bebês e crianças	1º Quadri.	2.300	2.784
					2º Quadri.	2.500	5.064
					3º Quadri.	2.400	3.812
					META ANUAL	7.200	11.660
					ICM %	100%	162%
		10.3	Meta-produto	Quantidade de sessões para adolescentes e jovens (13-17 anos)	1º Quadri.	10	10
					2º Quadri.	52	61
					3º Quadri.	48	39
					META ANUAL	110	110
					ICM %	100%	100%
		10.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes adolescentes e jovens	1º Quadri.	100	247
					2º Quadri.	520	1.677
					3º Quadri.	480	960
					META ANUAL	1.100	2.884
					ICM %	100%	262%
		10.5	Meta-produto	Quantidade de sessões para adultos e idosos (18-64 anos e maior de 65 anos)	1º Quadri.	42	43
					2º Quadri.	64	66
					3º Quadri.	54	53
					META ANUAL	160	162
					ICM %	100%	101%
		10.6	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes adultos e idosos	1º Quadri.	336	669
					2º Quadri.	512	2.043
					3º Quadri.	432	1.040
					META ANUAL	1.280	3.752
					ICM %	100%	293%
11	Elaborar e executar projeto de readequação do espelho d'água	11.1	Meta-produto	Projeto executado	1º Quadri.	50%	0%
					2º Quadri.	50%	50%
					3º Quadri.	0	50%
					META ANUAL	100%	100%
					ICM %	100%	100%

JUSTIFICATIVAS – EIXO 2

Meta nº 7.1: Manter sócios da biblioteca – Quantidade mínima de sócios ativos

A meta-resultado foi superada em função do expressivo volume de visitas monitoradas de escolas realizadas ao longo do ano. Foram feitas 136 visitas, com atendimento a 5.545 crianças e adolescentes. Além disso, a implementação do controle de entrada de bolsas e sacolas contribuiu de forma significativa para a ampliação do alcance da meta. Para acessar o espaço com bolsas, passou a ser necessário realizar o cadastro, garantindo o uso do guarda-volumes e de outros serviços. Muitos frequentadores já utilizavam a biblioteca e usufruíam da estrutura e da programação, mas não tinham renovado o cadastro anual ou não estavam formalmente vinculados devido à ausência dessa exigência até 2024. Com a adoção da medida, houve um aumento expressivo no número de novos registros e renovações.

Meta nº 8.1: Efetuar aquisição e circulação de itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções – Quantidade de itens adquiridos

A Biblioteca Parque Villa-Lobos desenvolve seu acervo de acordo com as diretrizes estabelecidas em sua [Política de Desenvolvimento e Avaliação de Coleções](#). Essa política orienta a ampliação do acervo a partir dos interesses de seus usuários, garantindo um crescimento equilibrado e sustentável em alinhamento com a política orçamentária vigente. O processo de aquisição considera sugestões e indicações de livros e demais materiais, contribuindo para a diversificação e o aprimoramento contínuo das coleções. A pequena porcentagem ultrapassada (4%) não prejudicou o orçamento. A relação dos títulos adquiridos no quadrimestre está disponível no link [SPL_Acervo Compra - BVL_2025](#)

Meta nº 8.2: Efetuar aquisição e circulação de itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções – Quantidade mínima de itens circulados

A meta-resultado, composta por empréstimos, renovações e consultas locais, foi plenamente alcançada neste quadrimestre e durante o ano. A análise dos dados e das rotinas operacionais indicam que o fluxo de novos cadastros e renovações, aliado ao número de empréstimos, impactou diretamente os níveis de circulação do acervo, ultrapassando 11% do total da meta.

Meta nº 9.4: Promover palestras, cursos, oficinas e eventos – Quantidade mínima de participantes virtuais

A meta-resultado foi superada em 53% no quadrimestre, resultado expressivo devido à alta procura pelas atividades formativas on-line, com destaque para o Curso BVL de Audiovisual: produção de podcast (371 participações) e a oficina de escrita criativa "Escrever fins e começos de mundo" (206 participações), demonstrando a consolidação do formato virtual para ações de maior profundidade técnica e literária, sem custos adicionais ao contrato.

Meta nº 10.2: Realizar os programas permanentes – Quantidade mínima de participantes bebês e crianças

A meta-resultado foi superada em 59%, encerrando o ano com 62% a mais do previsto. A alta demanda contínua pelo programa permanente Primeira Infância – Lê no Ninho e as atividades do Percorso Mata Atlântica foram determinantes para o resultado. Além disso, o programa permanente Escolas na Biblioteca manteve-se como um pilar de atração de público infantil, confirmando a biblioteca como referência em mediação de leitura para a primeira infância e anos iniciais.

Meta nº 10.4: Realizar os programas permanentes – Quantidade mínima de participantes adolescentes e jovens

A meta-resultado do quadrimestre foi atingida com o dobro do previsto, fechando o ano com 262% de cumprimento. O principal vetor desse desempenho foi o programa permanente Escolas na Biblioteca, que garantiu um fluxo intenso e contínuo de estudantes ao longo do período. O resultado também foi potencializado pela alta adesão às atividades de jogos do Villa do Tabuleiro, que retém um público fiel, e pelas ações do programa permanente Aproximação, ampliando o diálogo e a presença da juventude no equipamento cultural.

Meta nº 10.6: Realizar os programas permanentes – Quantidade mínima de participantes adultos e idosos

A meta-resultado foi superada em 141% no quadrimestre, com um acumulado anual de 293%. O excelente desempenho deve-se, majoritariamente, ao sucesso consolidado do programa Villa do Tabuleiro, que atraiu um público expressivo em suas sessões de jogos de estratégia e diversão (party games e RPG), sempre no último sábado de cada mês. Além disso, contribuíram significativamente para o resultado as atividades de inclusão realizadas com o grupo APD Lapa e a inovação trazida pelo projeto Tangible, ampliando o espectro de atendimento da biblioteca para diferentes perfis de adultos.

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
12	Promover encontros do Grupo de Trabalho SisEB	12.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM %	100%	100%
		12.2	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais	1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	2	2
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	4	4
					ICM %	100%	100%
13	Efetuar aquisição, arrecadação e distribuição de itens de acervo para bibliotecas	13.1	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	1.000	1.180
					2º Quadri.	1.500	2.503
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	2.500	3.683
					ICM %	100%	147%
		13.2	Meta-produto	Quantidade de itens arrecadados	1º Quadri.	5.000	4.678
					2º Quadri.	9.000	12.088
					3º Quadri.	9.000	55.852
					META ANUAL	23.000	72.618
					ICM %	100%	316%
		13.3	Meta-produto	Quantidade de itens distribuídos	1º Quadri.	12.000	14.950
					2º Quadri.	9.000	16.050
					3º Quadri.	4.500	7.300
					META ANUAL	25.500	38.300
					ICM %	100%	150%

14	Promover palestras, cursos, oficinas e eventos	14.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	4	4
					3º Quadri.	4	4
					META ANUAL	9	9
					ICM %	100%	100%
		14.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	30	26
					2º Quadri.	120	116
					3º Quadri.	120	81
					META ANUAL	270	223
					ICM %	100%	83%
		14.3	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais	1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	8	8
					3º Quadri.	4	4
					META ANUAL	13	13
					ICM %	100%	100%
		14.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	50	239
					2º Quadri.	400	282
					3º Quadri.	200	151
					META ANUAL	650	672
					ICM %	100%	103%
15	Realizar o programa Viagem Literária	15.1	Meta-produto	Quantidade de eventos presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	136	137
					3º Quadri.	138	145
					META ANUAL	274	282
					ICM %	100%	103%
		15.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	11.820	10.371
					3º Quadri.	4.060	6.261
					META ANUAL	15.880	16.632
					ICM %	100%	105%
		15.3	Meta-produto	Quantidade de eventos virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1	1
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM %	100%	100%
		15.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	65	92
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	65	92
					ICM %	100%	142%
		15.5	Meta-resultado	Quantidade de municípios atendidos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	71	74
					3º Quadri.	73	69
					META ANUAL	79	80
					ICM %	100%	101%
16	Realizar o programa Praler - Prazeres da Leitura	16.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	2	2
					2º Quadri.	8	8
					3º Quadri.	10	9
					META ANUAL	20	19
					ICM %	100%	95%
		16.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	50	49
					2º Quadri.	200	223
					3º Quadri.	300	258
					META ANUAL	550	530
					ICM %	100%	96%
17	Realizar o Seminário Internacional Biblioteca Viva	17.1	Meta-produto	Quantidade de evento presencial	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM %	100%	100%

		17.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	550	747
					META ANUAL	550	747
					ICM %	100%	136%
18	Realizar o programa Clubes de Leitura SisEB	18.1	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais de capacitação	1º Quadri.	4	4
					2º Quadri.	3	3
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	7	7
					ICM %	100%	100%
		18.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	240	241
					2º Quadri.	45	34
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	285	275
					ICM %	100%	96%
		18.3	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais de mediação	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	10	9
					3º Quadri.	41	42
					META ANUAL	51	51
					ICM %	100%	100%
		18.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	100	71
					3º Quadri.	450	478
					META ANUAL	550	549
					ICM %	100%	99%
		18.5	Meta-resultado	Quantidade de municípios atendidos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	10	9
					3º Quadri.	10	10
					META ANUAL	10	10
					ICM %	100%	100%
19	Realizar o Prêmio São Paulo de Literatura	19.1	Meta-produto	Quantidade de eventos no exterior	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM %	100%	100%
		19.2	Meta-produto	Quantidade de eventos no estado	1º Quadri.	1	1
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	3	3
					META ANUAL	4	4
					ICM %	100%	100%
20	Publicar ações de difusão e comunicação de conteúdos de advocacy	20.1	Meta-produto	Quantidade de ações	1º Quadri.	20	20
					2º Quadri.	20	20
					3º Quadri.	5	5
					META ANUAL	45	45
					ICM %	100%	100%
21	Publicar Notas de Bibliotecas	21.1	Meta-produto	Quantidade de itens publicados	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM %	100%	100%

JUSTIFICATIVAS – EIXO 3

Meta nº 13.1 Efetuar aquisição, arrecadação e distribuição de itens de acervo para bibliotecas – Quantidade de itens adquiridos

A meta-resultado anual foi ultrapassada em 47%, não gerando ônus para o contrato de gestão. A relação dos títulos adquiridos no quadrimestre está disponível no link [SPL_Acervo_Compra - SisEB_2025](#)

Meta nº 13.2: Efetuar aquisição, arrecadação e distribuição de itens de acervo para bibliotecas – Quantidade de itens arrecadados

No quadrimestre a meta-resultado foi amplamente superada, alcançando 621% do previsto (55.852 itens arrecadados frente à meta de 9.000). Esse desempenho decorre das articulações estabelecidas com parceiros institucionais e editoras, que possibilitaram a ampliação expressiva do volume de arrecadações no período. No acumulado anual, a meta foi superada em 216% (72.618 itens arrecadados contra os 23.000 planejados). O resultado reflete a consolidação dessas

cooperações ao longo do exercício, bem como as ações de conscientização quanto à relevância da destinação dos livros às bibliotecas do SisEB cadastradas na plataforma Bibliotecas Paulistas, compreendida como estratégia fundamental para o fortalecimento do acesso à informação e para a qualificação da atualização dos acervos públicos.

Meta nº 13.3: Efetuar aquisição, arrecadação e distribuição de itens de acervo para bibliotecas – Quantidade de itens distribuídos

A meta-resultado foi superada em 62% (7.300 itens distribuídos frente à meta de 4.500). Esse desempenho decorre das ações de divulgação e orientação realizadas por meio de eventos presenciais promovidos pelo SisEB em diferentes regiões do estado, que ampliaram a visibilidade da iniciativa e estimularam a adesão das bibliotecas ao processo de solicitação e recebimento dos materiais bibliográficos. No acumulado anual, a meta foi superada em 50% (38.300 itens distribuídos contra os 25.500 estipulados). O resultado também foi influenciado pela possibilidade de as bibliotecas realizarem novo pedido no segundo semestre, conforme normativas do programa, o que ampliou a demanda e contribuiu para a intensificação da distribuição de itens ao longo do exercício.

Meta nº 14.2: Promover palestras, cursos, oficinas e eventos – Quantidade mínima de participantes presenciais

A meta-resultado do quadrimestre ficou 67% aquém do estabelecido. O desempenho deve-se a limitação de locomoção dos profissionais de bibliotecas e interessados aos municípios sedes das ações, por distância e/ou liberação por parte da prefeitura local. Apesar disso, a meta anual fechou em 83%, sem gerar prejuízo ao contrato de gestão. Vale ressaltar que a meta-produto foi plenamente cumprida, garantindo a oferta formativa pactuada.

Meta nº 14.4: Promover palestras, cursos, oficinas e eventos – Quantidade mínima de participantes virtuais

Embora o resultado do quadrimestre tenha ficado abaixo do previsto em 24%, a meta anual foi superada em 3%. A variação no período reflete uma flutuação sazonal natural, que foi devidamente compensada pelo excelente desempenho dos quadrimestres anteriores, demonstrando a consistência do planejamento anual de capacitação on-line.

Meta nº 15.2: Realizar o programa Viagem Literária – Quantidade mínima de participantes presenciais

A meta-resultado foi superada em 54% no quadrimestre e o sucesso deve-se à forte articulação com as bibliotecas municipais parceiras e ao grande apelo popular dos autores selecionados para o módulo, gerando sessões com públicos acima da média e reforçando o impacto territorial do programa no estado.

Meta nº 16.1: Realizar o programa Praler – Prazeres da Leitura – Quantidade de sessões presenciais

A meta-resultado ficou 5% abaixo do estipulado para o período, impossibilitando a realização de uma das 20 atividades previstas para o ano. Isso ocorreu porque o Plano de Trabalho 2025 foi aditado na última quinzena do exercício, o que impossibilitou a articulação/confirmação da ação por parte da unidade prisional parceira. Em 7 de janeiro a SP Leituras realizou reunião virtual com a Funap, com o propósito de alinhar a parceria para 2026 e o agendamento da atividade pendente e das demais previstas na emenda parlamentar federal. Somente após o aceite da unidade prisional e a elaboração do termo de parceria (em análise pela área jurídica da Fundação), foi possível acionar as representações regionais e confirmar a ação pendente para 4 de março na Penitenciária II de Potim, sem causar ônus para o contrato de gestão.

Meta nº 17.2: Realizar o Seminário Internacional Biblioteca Viva – Quantidade mínima de participantes presenciais

A meta-resultado foi superada em 36%. O desempenho expressivo reflete a relevância e a atualidade dos temas abordados nesta edição do evento, sendo “Bibliotecas sociais: espaços de cidadania, ação e impacto”, que se consolidou como o principal evento de formação e intercâmbio do setor, atraindo profissionais de diversos municípios brasileiros para São Paulo, sem gerar custos adicionais ao contrato de gestão.

EIXO 4 – GESTÃO DO CENTRO CULTURAL DE ESTUDOS SUPERIORES ÁUTHOS PAGANO

EIXO 4 – GESTÃO DO CENTRO CULTURAL DE ESTUDOS SUPERIORES ÁUTHOS PAGANO						
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
22	Promover palestras, cursos, oficinas e eventos	22.1	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais	1º Quadri.	1
					2º Quadri.	1
					3º Quadri.	2
					META ANUAL	4
					ICM %	100%
		22.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	36
					2º Quadri.	20
					3º Quadri.	20
					META ANUAL	76
					ICM %	95%

EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION

EIXO 5 - GESTÃO DA BIBLION							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
23	Efetuar aquisição de plataforma e itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções	23.1	Meta-produto	Quantidade de plataforma contratada	1º Quadri.	1	0
					2º Quadri.	0	1
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM %	100%	100%
		23.2	Meta-produto	Quantidade mínima de licenças digitais contratadas	1º Quadri.	212.000	213.958
					2º Quadri.	213.500	183.991
					3º Quadri.	208.500	260.518
					META ANUAL	634.000	658.467
					ICM %	100%	104%
		23.3	Meta-resultado	Quantidade mínima de itens emprestados/ renovados	1º Quadri.	168.000	189.549
					2º Quadri.	171.000	172.743
					3º Quadri.	161.000	174.948
					META ANUAL	500.000	537.240
					ICM %	100%	107%
24	Promover palestras, cursos, oficinas e eventos	24.1	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais	1º Quadri.	20	20
					2º Quadri.	32	32
					3º Quadri.	20	20
					META ANUAL	72	72
					ICM %	100%	100%
		24.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	600	944
					2º Quadri.	960	1.015
					3º Quadri.	600	691
					META ANUAL	2.160	2.650
					ICM %	100%	123%
25	Realizar o programa BibliONCast	25.1	Meta-produto	Quantidade de episódios	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	6	6
					3º Quadri.	6	6
					META ANUAL	12	12
					ICM %	100%	100%
26	Realizar o programa Jornadas Literárias	26.1	Meta-produto	Quantidade de eventos presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	1
					META ANUAL	1	1
					ICM %	100%	100%
		26.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	100	25
					META ANUAL	100	25
					ICM %	100%	25%
		26.3	Meta-produto	Quantidade de eventos virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	1	1
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	1	1
					ICM %	100%	100%
		26.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	200	459
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	200	459
					ICM %	100%	230%

27	Realizar o programa Clubes de Leitura BibliON	27.1	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais de mediação	1º Quadri.	22	22
					2º Quadri.	24	24
					3º Quadri.	20	20
					META ANUAL	66	66
		27.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	ICM %	100%	100%
					1º Quadri.	220	293
					2º Quadri.	240	323
					3º Quadri.	200	224
					META ANUAL	660	840
					ICM %	100%	127%

JUSTIFICATIVAS – EIXO 5

Meta nº 23.2: Efetuar aquisição de plataforma e itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções – Quantidade mínima de licenças digitais contratadas

A meta-resultado foi superada em 25% no período (260.518 realizados x 208.500 previstos). O desempenho acima do previsto decorre, principalmente, da estratégia de recomposição adotada no terceiro quadrimestre, com o objetivo de compensar o baixo desempenho do segundo quadrimestre, que atingiu 86% da meta estabelecida (183.991 realizados x 213.500 previstos). Essa adequação na execução permitiu o equilíbrio do resultado acumulado do exercício, assegurando o cumprimento da meta anual, sem ônus ao contrato de gestão.

Meta nº 23.3: Efetuar aquisição de plataforma e itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções – Quantidade mínima de itens emprestados/renovados

No quadrimestre a meta-resultado foi superada em 9% (174.948 realizados x 161.000 planejados). O desempenho positivo reflete a manutenção do ritmo de execução ao longo do período, com ações contínuas que garantiram a estabilidade dos resultados e a aderência ao planejamento estabelecido. No acumulado anual, a meta foi superada em 7% (537.240 realizados x 500.000 estipulados). O resultado evidencia a consistência da execução ao longo dos três quadrimestres, todos com desempenho igual ou superior ao previsto, demonstrando eficiência na gestão das ações e equilíbrio na distribuição dos resultados ao longo do exercício.

Meta nº 26.2: Realizar o programa Jornadas Literárias – Quantidade mínima de participantes presenciais

A meta-resultado ficou 75% abaixo do previsto devido à preferência majoritária do público desse eixo pelo formato remoto. Essa migração de demanda foi absorvida pela modalidade on-line (meta 26.4), que superou a meta em 130% (459 participantes virtuais). No consolidado híbrido, o programa sobre literatura e dramaturgia atendeu 484 pessoas, ultrapassando amplamente a expectativa total de público para a ação, sem prejuízo ao cumprimento do objeto contratual.

OBSERVAÇÃO: O detalhamento das metas-produto de realização de atividades formativas e culturais dos eixos 1 a 5 está no anexo deste relatório, a partir da p.23.

FINANCIAMENTO E FOMENTO

FINANCIAMENTO E FOMENTO						
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
28	Captar recursos	28.1	Meta-resultado	Valor mínimo sobre repasse anual (3,50%)	1º Quadri.	50.000
					2º Quadri.	200.000
					3º Quadri.	751.696
					META ANUAL	1.001.696
					ICM %	100%
29	Captar recursos por meio de doação de itens de acervo	28.2	Meta-resultado	Valor mínimo sobre repasse anual (0,65%)	1º Quadri.	40.926
					2º Quadri.	72.551
					3º Quadri.	72.552
					META ANUAL	186.029
					ICM %	100%

JUSTIFICATIVAS – FINANCIAMENTO E FOMENTO

Meta nº 28.1: Captar recursos – Valor mínimo sobre repasse anual (3,50%)

O resultado ficou acima do previsto considerando os esforços da SP Leituras em viabilizar recursos adicionais ao repasse para a realização das ações que integram o Contrato de Gestão. O resultado foi viabilizado pela celebração de contrato de patrocínio com novos patrocinadores, além da fidelização dos vigentes em 2025, bem como da captação de emenda parlamentar federal.

Meta nº 29.1: Captar recursos por meio de doação de itens de acervo – Valor mínimo sobre repasse anual

O resultado ficou acima do previsto considerando os esforços da SP Leituras em viabilizar a captação de recursos por meio da doação de materiais bibliográficos por distribuidoras e editoras. Houve, desta forma uma doação de valor bastante acima da média das doações usuais, cerca de R\$ 82.000, que praticamente foi responsável sozinho pela superação da meta, projetada mediante a prática mais usual do mercado para essas doações.

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS						
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
30	Aplicar pesquisa de perfil dos públicos e qualidade dos serviços	30.1	Meta-produto	Quantidade de pesquisas	1º Quadri.	1
					2º Quadri.	1
					3º Quadri.	1
					META ANUAL	3
					ICM %	100%

METAS CONDICIONADAS A REPASSES ADICIONAIS – 2025

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO						
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
31	Realizar os programas permanentes	31.1	Meta-produto	Quantidade de sessões para bebês e crianças (0-12 anos)	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	4
					3º Quadri.	5
					META ANUAL	9
					ICM %	100%
		31.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes bebês e crianças	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	390
					3º Quadri.	495
					META ANUAL	885
					ICM %	100%
		31.3	Meta-produto	Quantidade de sessões para adolescentes e jovens (13-17 anos)	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	1
					META ANUAL	1
					ICM %	100%
		31.4	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes adolescentes e jovens	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	350
					META ANUAL	350
					ICM %	100%
		31.5	Meta-produto	Quantidade de sessões para adultos e idosos (18-64 anos e maior de 65 anos)	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	3
					3º Quadri.	3
					META ANUAL	6
					ICM %	100%
		31.6	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes adultos e idosos	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	30
					3º Quadri.	30
					META ANUAL	60
					ICM %	100%

32	Promover palestras, cursos, oficinas e eventos	32.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	4	0
					3º Quadri.	4	0
					META ANUAL	8	0
					ICM %	100%	0%
		32.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	60	0
					3º Quadri.	60	0
					META ANUAL	120	0
					ICM %	100%	0%
33	Realizar projeto Escolas sem celular	33.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	4	0
					3º Quadri.	4	0
					META ANUAL	8	0
					ICM %	100%	0%
		33.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	120	0
					3º Quadri.	120	0
					META ANUAL	240	0
					ICM %	100%	0%

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
34	Realizar os programas permanentes	34.1	Meta-produto	Quantidade de sessões para bebês e crianças (0-12 anos)	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	4	0
					3º Quadri.	5	0
					META ANUAL	9	0
					ICM %	100%	0%
		34.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes bebês e crianças	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	390	0
					3º Quadri.	495	0
					META ANUAL	885	0
					ICM %	100%	0%
35	Promover palestras, cursos, oficinas e eventos	35.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	3	0
					3º Quadri.	3	0
					META ANUAL	6	0
					ICM %	100%	0%
		35.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	36	0
					3º Quadri.	36	0
					META ANUAL	72	0
					ICM %	100%	0%
36	Realizar projeto Escolas sem celular	36.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	4	0
					3º Quadri.	4	0
					META ANUAL	8	0
					ICM %	100%	0%
		36.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	120	0
					3º Quadri.	120	0
					META ANUAL	240	0
					ICM %	100%	0%

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB						
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
37	Efetuar aquisição de itens de acervo para bibliotecas	37.1	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	9.940
					META ANUAL	10.000
					ICM %	99%
38	Realizar o programa Viagem Literária	38.1	Meta-produto	Quantidade de eventos presenciais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	130
					ICM %	100%
		38.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	4.810
					ICM %	100%
		38.3	Meta-resultado	Quantidade de municípios atendidos	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	65
					ICM %	100%
39	Realizar o programa Praler - Prazeres da Leitura	39.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	16
					ICM %	100%
		39.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	960
					ICM %	100%
		39.3	Meta-produto	Quantidade de sessões de capacitações virtuais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	2
					ICM %	100%
40	Realizar o Prêmio São Paulo de Literatura	40.1	Meta-produto	Quantidade de plataforma contratada	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	1
					ICM %	100%
		40.2	Meta-produto	Quantidade de eventos no exterior	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	1
					ICM %	100%

EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION

EIXO 5 - GESTÃO DA BIBLION						
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
41	Promover palestras, cursos, oficinas e eventos	41.1	Meta-produto	Quantidade de sessões virtuais	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	0
					3º Quadri.	0
					META ANUAL	10
					ICM %	100%

42	Realizar o programa Jornadas Literárias	41.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	150	0
					3º Quadri.	150	0
					META ANUAL	300	0
					ICM %	100%	0%
		42.1	Meta-produto	Quantidade de eventos virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	1	0
					META ANUAL	1	0
					ICM %	100%	0%
		42.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes virtuais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	0	0
					3º Quadri.	200	0
					META ANUAL	200	0
					ICM %	100%	0%

METAS CONDICIONADAS A CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado
43	Realizar projeto Ação Formativa: Empreenda na Prática	43.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	10	0
					2º Quadri.	20	0
					3º Quadri.	10	0
					META ANUAL	40	0
					ICM %	100%	0%
		43.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	150	0
					2º Quadri.	300	0
					3º Quadri.	150	0
					META ANUAL	600	00
					ICM %	100%	0%
		43.3	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	50	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	50	0
					ICM %	100%	0%
44	Realizar projeto Oficinas de Letramento Digital	44.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	4	0
					3º Quadri.	4	0
					META ANUAL	8	0
					ICM %	100%	0%
		44.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	60	0
					3º Quadri.	60	0
					META ANUAL	120	0
					ICM %	100%	0%

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS							
Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado	
45	Realizar projeto Ação Educativa-Cultural: Oficinas de Audiovisual	45.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	3	0
					2º Quadri.	4	0
					3º Quadri.	4	0
					META ANUAL	11	0
					ICM %	100%	0%

		45.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	45	0
					2º Quadri.	60	0
					3º Quadri.	60	0
					META ANUAL	165	0
					ICM %	100%	0%
		45.3	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	50	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	50	0
					ICM %	100%	0%
46	Realizar projeto Ação Educativa-Cultural: Oficina de Games	46.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	3	0
					3º Quadri.	7	0
					META ANUAL	10	0
					ICM %	100%	0%
		46.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	45	0
					3º Quadri.	105	0
					META ANUAL	150	0
					ICM %	100%	0%
		46.3	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	30	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	30	0
					ICM %	100%	0%
47	Realizar projeto Oficinas de Letramento Digital	47.1	Meta-produto	Quantidade de sessões presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	4	0
					3º Quadri.	4	0
					META ANUAL	8	0
					ICM %	100%	0%
		47.2	Meta-resultado	Quantidade mínima de participantes presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	60	0
					3º Quadri.	60	0
					META ANUAL	120	0
					ICM %	100%	0%
48	Realizar manutenção da Exposição Painei da Vida	48.1	Meta-produto	Quantidade de eventos presenciais	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	6	0
					3º Quadri.	6	0
					META ANUAL	12	0
					ICM %	100%	0%
		48.2	Meta-produto	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	0	0
					2º Quadri.	50	0
					3º Quadri.	0	0
					META ANUAL	50	0
					ICM %	100%	0%

EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION

EIXO 5 - GESTÃO DA BIBLION						
	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
49	Efetuar aquisição de itens de acervo em consonância com a política de desenvolvimento e avaliação de coleções	49.1	Meta-resultado	Quantidade de itens adquiridos	1º Quadri.	0
					2º Quadri.	14.064
					3º Quadri.	14.064
					META ANUAL	28.128
					ICM %	100%

ANEXO – DETALHAMENTO DAS AÇÕES

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO

EIXO 1 - GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO									
lt.	Nº meta	Datas	Ação	Facilitador/mediador	Formato	Faixa etária	Qtd. público	C.H	Sessões
1	4.1/4.2	6, 13, 20, 27 de setembro e 4, 11, 18 e 25 de outubro	Curso BSP de literatura: da escrita ao mercado	Ana Elisa Ribeiro	Presencial	18-60+	267	40h	16
2		7 de setembro	Apresentação do livro e Sarau: Fale Novamente Fale Como Chuva	Irina Novarese e Kimani			19	2h	1
3		5 de outubro	Exibição do documentário - O Riso da Mata + bate papo	Priscila Jácomo			6	1h	2
4		8 de outubro	Teatro e Literatura: a importância da literatura nas diversas áreas de atuação do teatro	Bruno Lourenço, Letícia Calvosa e Lisi Andrade		13-17	23	1h45	1
5		25 de outubro	Apresentação: Banda Sinfônica Projeto Guri	Projeto Guri			Livre	152	1h
6		25 de outubro	Espetáculo: Muitas coisas, poucas palavras	Francisco Marques		15		1h	1
7		1º de novembro	Curso - Comece a organizar sua ideia de negócio	Sebrae		18-60+	5	14h	1
8		8 de novembro	Curso - Comece a planejar a formalização do seu negócio				7	3h30	1
9		15 de novembro	Curso - Comece a planejar o marketing de sua empresa				6	3h30	1
10		29 de novembro	Apresentação: Banda Sinfônica Juvenil do Guri	Projeto Guri		Livre	118	2h	1
Meta 4.1/4.2 Totais							618	69h45	26
11	4.3/4.4	3, 10, 17 e 24 de setembro 1, 8, 15 e 20 de outubro	Curso BSP de literatura: da escrita ao mercado	Ana Elisa Ribeiro, Eliane Marques, Fernanda Bastos, Lari Mundim, Rodrigo Rosp e Luciany Aparecida	Virtual	18+60+	191	16h	8
12		28 de outubro	Palestra - A produção pedagógica de Comênio e sua importância para a educação	Carlota Boto			41	1h30	1
Meta 4.3/4.4 Totais							232	17h30	9
13	5.1/5.2	3, 10, 17 e 24 de setembro; 1, 8, 15, 22 e 29 de outubro; 5, 12, 19 e 26 de novembro; e 3, 10 e 17 de dezembro	Escolas na Biblioteca - Contação de histórias	Cia. Duo Encantado Cia. Arte Raiz	Presencial	0-12	124	8h	16
14		6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 e 28 de setembro; 4, 5, 11, 12, 18, 19, 25 e 26 de outubro; 1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29 e 30 de novembro; e 6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 e 28 de dezembro	Contação de Histórias	Grupo Raconto Abigail Conta Mais de Mil			379	17h	34
15		11 de outubro	Bate-papo com o escritor Mario Pecand e lançamento do livro: Barbareco - O menino que queria ser palhaço	Cia. Tok			25	2h	1
16		14 de setembro 12 de outubro	Cinema na Biblioteca	BV Licenciamentos			152	8h	4

		9 de novembro 14 de dezembro							
17		1º de novembro	Apresentação - Projeto ópera na escola: espetáculo Bastião e Bastiana	Produtora Tulipa			20	1h	1
18			Projeto ópera na escola: oficina de construção de instrumentos musicais com material reciclável				11	1h	1
19		8, 10, 14, 17, 21, 24, 28 e 31 de outubro; 4, 11, 14, 18, 21, 25, 26 e 28 de novembro.	Atividade Recreativa	Equipe de A&M			127	20h	16
20		2, 3, 4, 5, 10, 30 de setembro; 2 e 14 de outubro; 4 de dezembro	Escolas na Biblioteca				1003	14h	14
21		2, 3, 4 e 5 de setembro	Escolas na Biblioteca: Bate-papo	Kiusam de Oliveira e Cristino Wapichana			620	4h	4
22		2 e 30 de setembro; 2 e 14 de outubro	Escolas na Biblioteca: Contação de História	Equipe de A&M			237	5h	5
23		2, 3, 4, 5, 9, 11, 12, 16, 17, 18, 19 e 30 de dezembro	Férias na Biblioteca				116	21h15	17
24		12 de outubro	Praler - Prazeres da Leitura				160	5h	1
Meta 5.1/5.2 Totais							2.974	106h15	114
25	5.3/5.4	4, 11, 18, 25, 26, 27 de setembro; 2, 9, 16, 23, 25 e 30 de outubro; 06, 13, 27 e 29 de novembro	Luau	Equipe de A&M	Presencial	13 a 17	646	32h	16
26		11 e 12 de setembro	Escolas na Biblioteca	Equipe de A&M		13 a 17	80	2h	2
27		14 de setembro	IX Torneio Interclasse de Swordplay	Ordem do Aço Negro		13 a 17	120	7h30	1
28		21 de setembro, 19 de outubro, 16 de novembro e 21 de dezembro	Circo na Biblioteca	Arena Circus		13 a 17	114	12h	6
29		28 de setembro, 26 de outubro e 23 de novembro	Dança na Biblioteca: Vivência Passinho	Passin Cia. De Dança		13 a 17	31	5h	5
30		19 e 23 de setembro; 8, 9, 10, 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de outubro; 11, 12, 13, 14, 18, 19 e 21 de novembro	Rede Cidadã: inclusão no mundo do trabalho	Rede Cidadã		13 a 17	526	69h	23
31		28 de dezembro	Futebol na biblioteca	Equipe de A&M		13 a 17	5	1h	1
Meta 5.3/5.4 Totais							1.522	128h30	54
32	5.5/5.6	27 de setembro, 25 de outubro e 29 de novembro	Sarau BSP	Grupo de Poetas Cantores e Declamadores Independentes de São Paulo	Presencial	18-64+	102	8h	3
33		7, 14, 21 e 28 de setembro, 5, 12, 19 e 26 de outubro, 2, 9, 16, 23 e 30 de novembro, 7, 14, 21 e 28 de dezembro	Oficina de Xadrez	Fox - Consultoria e Aulas de Xadrez		18-64+	212	34h	17
34		9, 10, 11, 12, 16, 17 e 18 de setembro	Rede Cidadã: inclusão no mundo do trabalho	Rede Cidadã		18-64+	221	42h	14

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA									
35		3, 5, 10, 12, 17, 19, 24 e 26 de setembro: 1, 3, 8, 10, 15, 17, 22 e 24 de outubro.	Curso - Tecnologia dia a dia: Smartphone 60 +	Equipe de A&M			138	32h	16
36		20 de setembro:18 de outubro: 22 de novembro e 13 de dezembro	Clube de Leitura BSP				42	6h	4
37		25 de setembro.	Acolhimento				6	2h	1
Meta 5.5/5.6 Totais							721	84h	55

REGISTRO FOTOGRÁFICO – AÇÕES EIXO 1 | 3º QUADRIMESTRE/2025



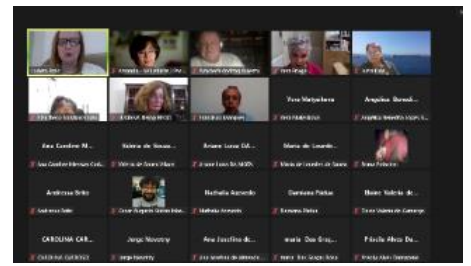
1. Curso BSP de literatura: da escrita ao mercado, realizado em 6, 13, 20, 27 de setembro e 4, 11, 18 e 25 de outubro
2. Apresentação do livro e Sarau: Fale Novamente Fale Como Chuva, realizado em 7 de setembro
3. Exibição do documentário: O Riso da Mata + bate papo, realizado em 5 de outubro



4. Teatro e Literatura: a importância da literatura nas diversas áreas de atuação do teatro, realizado em 8 de outubro
5. Apresentação: Banda Sinfônica Projeto Guri, realizada em 25 de outubro
6. Espetáculo: Muitas coisas, poucas palavras, realizado em 25 de outubro



7. Curso - Comece a organizar sua ideia de negócio, realizado em 1º de novembro
8. Curso - Comece a planejar a formalização do seu negócio, realizado em 8 de novembro
9. Curso - Comece a planejar o marketing de sua empresa, realizado em 15 de novembro



10. Apresentação - Banda Sinfônica Juvenil do Guri, realizada em 29 de novembro

11. Curso BSP de literatura: da escrita ao mercado, realizado em 3, 10, 17 e 24 de setembro, e 1, 8, 15 e 20 de outubro

12. Palestra - A produção pedagógica de Comênio e sua importância para a educação, realizada em 28 de outubro



13. Escolas na Biblioteca, realizado em 3, 10, 17 e 24 de setembro; 1, 8, 15, 22 e 29 de outubro; 5, 12, 19 e 26 de novembro; e 3, 10 e 17 de dezembro

14. Contação de Histórias, realizada em 6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 e 28 de setembro; 4, 5, 11, 12, 18, 19, 25 e 26 de outubro; 1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29 e 30 de novembro; e 6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 e 28 de dezembro

15. Bate-papo com o escritor Mario Pecand e lançamento do livro: Barbareco - O menino que queria ser palhaço, realizado em 11 de outubro



16. Cinema na Biblioteca, realizado em 14 de setembro, 12 de outubro, 9 de novembro e 14 de dezembro

17. Apresentação - Projeto ópera na escola: espetáculo Bastião e Bastiana, realizada em 1º de novembro

18. Projeto ópera na escola: oficina de construção de instrumentos musicais com material reciclável, realizada em 1º de novembro



19. Atividade Recreativa, realizadas em 8, 10, 14, 17, 21, 24, 28 e 31 de outubro; 4, 11, 14, 18, 21, 25, 26 e 28 de novembro

20. Escolas na Biblioteca, realizado em 2, 3, 4, 5, 10, 30 de setembro; 2 e 14 de outubro; 4 de dezembro

21. Escolas na Biblioteca: Bate-papo, realizado em 2, 3, 4 e 5 de setembro



22. Escolas na Biblioteca: Contação de História, realizado em 2 e 30 de setembro; 2 e 14 de outubro

23. Férias na Biblioteca, realizado em 2, 3, 4, 5, 9, 11, 12, 16, 17, 18, 19 e 30 de dezembro

24. Praler - Prazeres da Leitura, realizado em 12 de outubro



25. Luau, realizado em 4, 11, 18, 25, 26, 27 de setembro; 2, 9, 16, 23, 25 e 30 de outubro; 6, 13, 27 e 29 de novembro

26. Escolas na Biblioteca, realizado em 11 e 12 de setembro

27. IX Torneio Interclasse de Swordplay, realizado em 14 de setembro



28. Circo na Biblioteca, realizado em 21 de setembro, 19 de outubro, 16 de novembro e 21 de dezembro

29. Dança na Biblioteca: Vivência Passinho, realizado em 28 de setembro, 26 de outubro e 23 de novembro

30. Rede Cidadã: inclusão no mundo do trabalho, realizado em 19 e 23 de setembro; 8, 9, 10, 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 e 24 de outubro; 11, 12, 13, 14, 18, 19 e 21 de novembro



31. Futebol na biblioteca, realizado em 28 de dezembro



32. Sarau BSP, realizado em 27 de setembro, 25 de outubro e 29 de novembro

33. Oficina de xadrez, realizada em 7, 14, 21 e 28 de setembro, 5, 12, 19 e 26 de outubro, 2, 9, 16, 23 e 30 de novembro, 7, 14, 21 e 28 de dezembro

34. Rede Cidadã: inclusão no mundo do trabalho, realizado em 9, 10, 11, 12, 16, 17 e 18 setembro



35. Curso - Tecnologia dia a dia: Smartphone 60 +, realizado em 3, 5, 10, 12, 17, 19, 24 e 26 de setembro: 1, 3, 8, 10, 15, 17, 22 e 24 de outubro

36. Clube de Leitura BSP, realizado em 20 de setembro, 18 de outubro, 22 de novembro e 13 de dezembro

37. Acolhimento, realizado em 25 de setembro

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS

EIXO 2- GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS									
It.	Nº meta	Datas	Ação	Facilitador/mediador	Formato	Faixa etária	Qtd. público	C.H	Sessões
1	9.1/9.2	6 de setembro	Apresentação artística: Chá Preto	Núcleo Ajeum	Presencial	Livre	35	2h	1
2		6, 13, 20 e 27 de setembro; 4, 11, 18 e 25 de outubro	Curso BVL de audiovisual: produção de podcast	Bia Guimarães, Natália Silva, Gabriela Mayer, Gustavo Simon, Semayat Oliveira, Thais Bilenky, Carol Pires, João Pedro Pinheiro, Stela Nesrine, Domenica Mendes		16+	246	19h	8
3		11 de outubro	Palestra – Comenius: o homem, seu tempo e sua obra	Carlota Boto		Livre	22	45m	1
4			Exposição: Comênio em quadrinhos	Věra Matysíková			27	45m	1
5		25 de outubro	Apresentação teatral: Muitas coisas, poucas palavras	Francisco Marques			30	1h	1
6		8 e 9 de novembro, 5 e 19 dezembro	Curso BVL de audiovisual: produção de podcast gravação	Programas e Projetos		16+	11	12h	5

7			Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica Estação temática	Pé de Feijão			54	2h	1
8			Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica Cerimônia de abertura	Diversos			68	1h30	1
9			Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica Pocket Show Rael	Rael			175	1h	1
10		6 de dezembro	Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica Plantação da Horta	Pé de Feijão		Livre	55	2h	1
11			Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica Contação de histórias	Grupo Verdes Marias			47	1h45	1
12			Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica Oficina - Brinquedos da Natureza: Catavento de pássaro	Cia. Bambuzal			23	1h	1
Meta 9.1/9.2 Totais							793	44h45	23
13	9.3/9.4	2, 9, 16, 23 e 30 de setembro 7, 14, 21 e 28 de outubro	Curso BVL de audiovisual: produção de podcast	Lucas Monteiro, Rodrigo Alves, Fábio Yabu, Marcella Ramos, Juliana Kunc Dantas, Caio Griô, João Pedro Pinheiro, Janaína Oliveira, Letícia Leite e Cristian Wariu	Virtual	16+	371	18h	9
14		10, 11, 12, 17, 18 e 19 de setembro	Oficina: Minha história, em quadrinhos	Paola Yuu			144	12h	6
15		4, 6, 11, 13, 18 e 25 de novembro	Oficina: Escrever fins e começos de mundo: práticas da ficção científica	Ana Rüsche			206	12h	6
16		2, 4, 9 e 11 de dezembro	Oficina: Literatura e Afrofuturismo	Fabio Kabral			45	8h	4
Meta 9.3/9.4 Totais							766	50h	25
17		10 de setembro, 15 de outubro, 19 de novembro e 17 de dezembro	Contação de histórias	Cia Arte Raiz Cia. Duo Encantado			220	2h	4
18	10.1/10.	2, 7, 14, 16, 21, 28 e 30 de setembro, 5, 12, 14, 19, 26 e 28 de outubro, 2, 4, 9, 11, 13, 16, 23, 25 e 30 de novembro, 2, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21 e 28 de dezembro	Percurso Mata Atlântica	Pé de Feijão	Presencial	0-12	625	58h20	33
19		14 de setembro, 12 de outubro, 9 de novembro e 14 de dezembro	Cinema na Biblioteca	BV Licenciamento			251	8h	4
20		11 de outubro	Oficina: Catavento de papel	Rafa Sales			10	2h	1
21		14 de dezembro	Contação de histórias: o mesmo sorriso	Anie Lou			95	2h	2
22		2, 4, 5, 9, 10, 11, 12, 16 e 17 de setembro; 8 de outubro	Escolas na Biblioteca	Equipe de A&M			1.214	20h	20

23		9, 10, 11 e 12 de setembro.	Escolas na Biblioteca: Bate-papo				560	4h	4
24		2, 4, 5, 9 e 16 de setembro.	Escolas na Biblioteca: Contação de histórias				386	8h	8
25		6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 e 28 de setembro; 4, 5, 11, 12, 18, 19, 25 e 26 de outubro; 1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29 e 30 de novembro; 6, 7, 13, 14, 20 e 21 de dezembro	Lê no Ninho				435	24h	32
26		6 de dezembro	Missão Tesouro Sustentável				16	2h	1
Meta 10.1 / 10.2 Totais							3.812	130h20	109
27	10.3/10.4	3, 17 e 24 de setembro, 1, 8, 22 e 29 de outubro, 5, 12 e 26 de novembro, 3 e 10 de novembro	Escolas na Biblioteca: contação de histórias	Cia. Arte Raiz Cia. Duo Encantado	Presencial	13-17	295	6h	12
28		13 de setembro	Dança na Biblioteca - Kpop: girl group	KD Studio			8	1h	1
29		20 de setembro	Circo na biblioteca: arame de equilíbrio	Arena Circus			40	2h	1
30		27 de setembro	Villa do Tabuleiro: jogos longos	Marcio Cattony Zerwes			32	6h	1
31			Villa do Tabuleiro: jogos de média e curta duração				79	6h	1
32			Villa do Tabuleiro: party games				67	6h	1
33			Villa do Tabuleiro: novos jogos				42	6h	1
34			Villa do Tabuleiro: RPG (Role-Playing Game)				6	6h	1
35		11 de outubro	Dança na biblioteca: Kpop (boy group)	KD Studio			4	1h	1
36		18 de outubro	Circo na Biblioteca: Malabarismo	Arena Circus			13	2h	1
37		8 de novembro	Dança na biblioteca: Kpop e backdancers	KD Studio			11	1h	1
38		15 de novembro	Circo na Biblioteca: equilíbrio com paninhos	Arena Circus			32	2h	1
39		17 de setembro; 15 de outubro.	Aproximação	Equipe de A&M			43	4h	2
40		24 e 26 de setembro; 14 e 23 de outubro; 4 de novembro	Escolas na Biblioteca				195	5h	5
41		2, 4, 5, 9, 10, 11, 12 e 16 de dezembro	Férias				57	10h	8
42		30 de setembro	Sarau				36	2h	1
Meta 10.3/10.4 Totais							960	66h	39
43	10.5/ 10.6	6, 13, 20 e 27 de setembro; 4, 11, 18 e 25 de outubro; 1, 8, 15, 22 e 29 de novembro; 6, 20 e 27 de dezembro	Oficina de Xadrez	Fox - Consultoria e Aulas de Xadrez	Presencial	Livre	307	34h	17
44		11 de outubro	Exibição do filme - Como a neve de verão: Vida de João Amós Comênio	Parceria com o consulado da República Tcheca			15	1h30	1
45		18 de outubro	Lançamento coletivo de livro	Ivan Martucci Forneron, Danillo Lanzieri Modesto e Muriel Ottoni			15	2h	1

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA										
46		25 de outubro, 29 de novembro, 20 de dezembro	Villa do Tabuleiro Jogos de média e curta duração	Marcio Cattony Zerwes				152	12h	3
47		25 de outubro, 29 de novembro, 20 de dezembro	Villa do Tabuleiro Jogos longos					56	12h	3
48		25 de outubro, 29 de novembro, 20 de dezembro	Villa do Tabuleiro Party games					109	12h	3
49		25 de outubro, 29 de novembro	Villa do Tabuleiro RPG (Role-Playing Game)					18	12h	2
50		25 de outubro, 29 de novembro, 20 de dezembro	Villa do Tabuleiro Novos jogos					115	12h	3
51		29 de novembro; 20 de dezembro	Villa do Tabuleiro Infantil					39	6h	2
52		27 de setembro; 25 de outubro; 29 de novembro; 20 de dezembro	Clube de Leitura BVL	Equipe de A&M				36	8h	4
53		25 de setembro; 30 de outubro; 27 de novembro	Clube de Leitura BVL +60					17	6h	3
54		4, 18 e 25 de setembro; 2, 9 e 13 de outubro	Atividade - APD Lapa					70	9h	6
55		25 de setembro	Escolas na Biblioteca					27	1h	1
56		27 e 30 de setembro; 25 de outubro	Tangible					44	15h	3
57		25 de setembro	Visita Técnica					20	1h	1
Meta 10.5/10.6 Totais								1.040	143h30	53

REGISTRO FOTOGRÁFICO – AÇÕES EIXO 2 | 3º QUADRIMESTRE/2025



1. Apresentação artística: Chá Preto, realizada em 6 de setembro

2. Curso BVL de audiovisual: produção de podcast, realizado em 6, 13, 20 e 27 de setembro; 4, 11, 18 e 25 de outubro

3. Palestra – Comenius: o homem, seu tempo e sua obra, realizada em 11 de outubro



4. Exposição: Comênio em quadrinhos, realizada em 11 de outubro

5. Apresentação teatral: Muitas coisas, poucas palavras, realizada em 26 de outubro

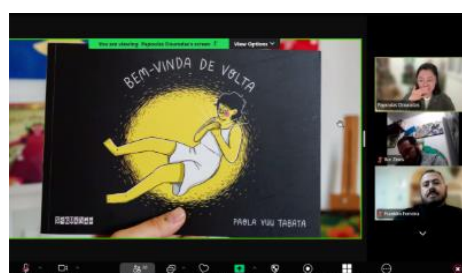
6. Curso BVL de audiovisual: produção de podcast | gravação, realizada em 8 e 9 de novembro, e 5 e 19 dezembro



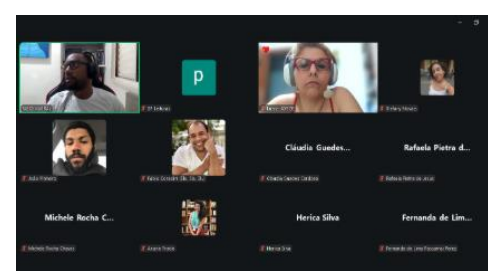
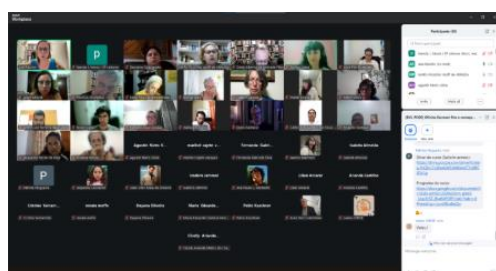
7. Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica | Estação temática, realizado em 6 de dezembro
8. Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica | Cerimônia de abertura, realizado em 6 de dezembro
9. Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica | BVL apresenta: Rael – voz e violão, realizado em 6 de dezembro



10. Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica | Plantação da Horta, realizado em 6 de dezembro
11. Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica | Contação de histórias, realizado em 6 de dezembro
12. Evento de lançamento do Percurso Mata Atlântica | Oficina - Brinquedos da Natureza: catavento de pássaro, realizado em 6 de dezembro



13. Curso BVL de audiovisual: produção de podcast, realizado em 2, 9, 16, 23 e 30 de setembro e 7, 14, 21 e 28 de outubro
14. Oficina: Minha história, em quadrinhos, realizada em 10, 11, 12, 17, 18 e 19 de setembro



15. Oficina - Escrever fins e começos de mundo: práticas da ficção científica, realizada em 4, 6, 11, 13, 18 e 25 de novembro
16. Oficina: Literatura e Afrofuturismo, realizada em 2, 4, 9 e 11 de dezembro



17. Contação de histórias, realizada em 10 de setembro, 15 de outubro, 19 de novembro e 17 de dezembro

18. Percorso Mata Atlântica, realizado em 2, 7, 14, 16, 21, 28 e 30 de setembro; 5, 12, 14, 19, 26 e 28 de outubro; 2, 4, 9, 11, 13, 16, 23, 25 e 30 de novembro; 2, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21 e 28 de dezembro

19. Cinema na Biblioteca, realizado em 14 de setembro, 12 de outubro, 9 de novembro e 14 de dezembro



20. Oficina: Catavento de papel, realizada em 11 de outubro

21. Contação de histórias: o mesmo sorriso, realizado em 14 de dezembro

22. Escolas na Biblioteca, realizado em 2, 4, 5, 9, 10, 11, 12, 16 e 17 de setembro, e 8 de outubro



23. Escolas na Biblioteca: bate-papo, realizado em 9, 10, 11 e 12 de setembro

24. Escolas na Biblioteca: Contação de histórias, realizada em 2, 4, 5, 9 e 16 de setembro

25. Lê no Ninho, realizado em 6, 7, 13, 14, 20, 21, 27 e 28 de setembro; 4, 5, 11, 12, 18, 19, 25 e 26 de outubro; 1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29 e 30 de novembro; 6, 7, 13, 14, 20 e 21 de dezembro



26. Missão Tesouro Sustentável, realizado em 6 de dezembro

27. Escolas na biblioteca: contação de histórias, realizado em 3, 17 e 24 de setembro

28. Dança na biblioteca - KPOP: girl group, realizado em 13 de setembro



29. Circo na biblioteca: arame de equilíbrio, realizado em 20 de setembro



30. Villa do Tabuleiro: jogos longos, realizada em 27 de setembro

31. Villa do Tabuleiro: jogos de média e curta duração, realizada em 27 de setembro

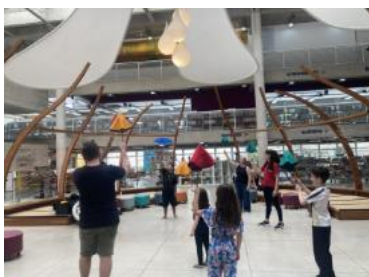
32. Villa do Tabuleiro: party games, realizada em 27 de setembro



33. Villa do Tabuleiro: novos jogos, realizada em 27 de setembro

34. Villa do Tabuleiro: RPG (Role-Playing Game), realizada em 27 de setembro

35. Dança na Biblioteca: Kpop (boy group), realizado em 11 de outubro



36. Circo na Biblioteca: Malabarismo, realizado em 18 de outubro

37. Dança na biblioteca: Kpop e Backdancers, realizado em 8 de novembro

38. Circo na Biblioteca: equilíbrio com paninhos, realizado em 15 de novembro



39. Aproximação, realizado em 17 de setembro e 15 de outubro

40. Escolas na Biblioteca, realizado 24 e 26 de setembro; 14 e 23 de outubro; 4 de novembro

41. Férias na biblioteca, realizado 2, 4, 5, 9, 10, 11, 12 e 16 de dezembro



42. Sarau, realizado 30 de setembro

43. Oficina de Xadrez, realizada em 6, 13, 20 e 27 de setembro; 4, 11, 18 e 25 de outubro; 1º, 8, 15, 22 e 29 de novembro

44. Exibição do filme - Como a neve de verão: Vida de João Amós Comênio, realizado em 11 de outubro



45. Lançamento Coletivo de livros, realizado em 18 de outubro

46. Villa do Tabuleiro | Jogos de média e curta duração, realizada em 25 de outubro

47. Villa do Tabuleiro | Jogos longos, realizada em 25 de outubro



48. Villa do Tabuleiro | Party games, realizada em 25 de outubro

49. Villa do Tabuleiro | RPG (Role-Playing Game), realizada em 25 de outubro

50. Villa do Tabuleiro | Novos jogos, realizada em 25 de outubro



51. Villa do Tabuleiro | Infantil, realizada em 29 de novembro e 20 de dezembro

52. Clube de Leitura BVL, realizada em 27 de setembro; 25 de outubro; 29 de novembro e 20 de dezembro

53. Clube de Leitura BVL +60, realizada em 25 de setembro; 30 de outubro; 27 de novembro



54. Atividade - APD Lapa, realizada em 4, 18 e 25 de setembro; 2, 9 e 13 de outubro

55. Escolas na Biblioteca, realizada em 25 de setembro

56. Tangible, realizada em 27 e 30 de setembro; 25 de outubro



57. Visita Técnica, realizada em 25 de setembro

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB									
It.	Nº meta	Datas	Ação	Facilitador/ mediador	Formato	Faixa etária	Qtd. público	C.H	Sessões
1	12.1/12.2	26 de setembro	Reunião Grupo de Trabalho SisEB 2025 Presencial	Amanda Leal	Presencial	18-60+	18	6h	1
2	12.2	13 de novembro	Reuniões Grupo de Trabalho SisEB 2025 Virtual		Virtual		17	2h	1
Meta 12.1/12.2 Totais							35	8h	2
3	14.1/14.2	4, 5, 6 e 7 de novembro	Curso: Planejamento, gestão e execução de projetos culturais	Avangi Cultural	Presencial	18-60+	81	28h	4
Meta 14.1/14.2 Totais							81	28h	4

4	14.3/14.4	2, 3, 4 e 5 de setembro	Oficina - Letramento Digital: uso consciente, seguro e saudável das tecnologias digitais	Paula Martini	Virtual	18-60+	151	8h	4
Meta 14.3/14.4 Totais							151	8h	4
5	15.1/15.2	3, 11, 12, 19 e 26 de setembro; 3, 23 e 29 de outubro; 6, 7 e 28 de novembro	17º Viagem Literária - Módulo de Apoio às Feiras, Festivais e Festas Literárias	Diversos	Presencial	Livre/18+	588	15h40	11
6		7 a 24 de outubro	17º Viagem Literária - Módulo Encontros com Escritores		Presencial	16+	4.173	268h	134
Meta 15.1/15.2 Totais							6.261	283h40	145
7	16.1/16.2	9 de setembro e 15 de outubro	Mediação de clubes de Leitura	Janine Durand, Luciana Gerbovic e Cláudia Aratangy	Presencial	18-60+	106	9h	4
8		18 de outubro	Visita ao Museu das Favelas Rede Beija-flor	-		Livre	30	3h	1
9		28 de outubro	Sarau	Janine Durand, Luciana Gerbovic e Cláudia Aratangy		18-60+	57	4h	2
10		10 de novembro	Bate-papo com o escritor	Michel Yakimi		18-60+	27	2h	1
Meta 16.1/16.2 Totais							220	18h	8
11	17.1/17.2	23, 24 e 25 de setembro	16º Seminário Internacional Biblioteca Viva	Diversos	Presencial	18-60+	747	23h	1
Meta 17.1/17.2 Totais							747	23h	1
12	18.3/18.4/18.5	25 de setembro	3º Fórum Rede Clubes de Leitura SisEB	Diversos	Presencial	18-60+	78	3h	1
13		setembro a dezembro	Sessões de Clube de Leitura				400	80h	41
Metas 18.3/18.4/18.5 Totais							478	83	42
14	19.1	3, 4 e 5 de dezembro	Prêmio São Paulo de Literatura na FIL Guadalajara (México)	Eliane Marques, Luciany Aparecida e Valéria Valls	Presencial	Livre	-	-	1
Meta 19.1 Totais							-	-	1
15	19.2	22 de novembro	Bate-papo com os finalistas Prêmio São Paulo de Literatura	Evelyn Blaut, Luiz Gustavo Medeiros e Marcílio França Castro Mediadora: Maria Fernanda Vomero	Presencial	18-60+	15	1h30	1
16		23 de novembro	Sarau Literário Prêmio São Paulo de Literatura	Finalistas do Prêmio São Paulo de Literatura Mediadora: Kimani			40	2h	1
17		24 de novembro	Solenidade de entrega do Prêmio São Paulo de Literatura	-			189	3h	1
Meta 19.2 Totais							244	6h30	3
18	20.1	15 de setembro	Práticas de 10 minutos da biblioteca internacional	-	Publicação virtual	Livre	-	-	5
Meta 20.1 Totais							-	-	5
19	21.1	25 de setembro	Publicação Notas de Biblioteca: Remição pela leitura	Diversos	Impresso e digital	18-60+	-	-	1
Meta 21.1 Totais							-	-	1



1. Reunião Grupo de Trabalho SisEB | Presencial, realizada em 26 de setembro
2. Reunião Grupo de Trabalho SisEB | Virtual, realizada em 13 de novembro
3. Curso: Planejamento, gestão e execução de projetos culturais, realizado em 4, 5, 6 e 7 de novembro



4. Oficina - Letramento Digital: uso consciente, seguro e saudável das tecnologias digitais, realizada em 2, 3, 4 e 5 de setembro
5. 17º Viagem Literária - Módulo de Apoio às Feiras, Festivais e Festas Literárias, realizado em 3, 11, 12, 19 e 26 de setembro e 3, 23 e 29 de outubro
6. 17º Viagem Literária - Módulo Encontros com Escritores, realizado de 7 a 24 de outubro



- 7, 9 e 10. As instituições parceiras não enviaram fotos
8. Visita ao Museu das Favelas | Rede Beija-Flor, realizada em 18 de outubro



11. 16º Seminário Internacional Biblioteca Viva, realizado em 23, 24 e 25 de setembro
12. 3º Fórum Rede Clubes de Leitura SisEB, realizado em 25 de setembro
13. Sessões de Clube de Leitura SisEB, realizadas de setembro a dezembro



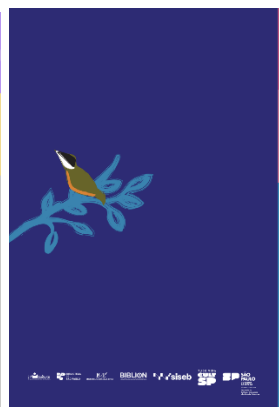
14. Bate-papo com vendedoras do PSPL na FIL Guadalajara (México), realizado em 3, 4 e 5 de dezembro



15. Bate-papo com os finalistas | Prêmio São Paulo de Literatura, realizado em 22 de novembro

16. Sarau Literário | Prêmio São Paulo de Literatura, realizado em 23 de novembro

17. Solenidade de entrega do Prêmio São Paulo de Literatura, realizada em 24 de novembro



18. [Práticas de 10 minutos da biblioteca internacional](#), publicado em setembro

19. [Publicação Notas de Biblioteca #18 - Remição pela leitura](#), publicado em setembro (livro impresso, digital e [audiolivro](#))

EIXO 4 – GESTÃO DO CENTRO CULTURAL DE ESTUDOS SUPERIORES AÚTHOS PAGANO

EIXO4 – GESTÃO DO CENTRO CULTURAL DE ESTUDOS SUPERIORES AÚTHOS PAGANO

It.	Nº meta	Datas	Ação	Facilitador/mediador	Formato	Faixa etária	Qtd. Público	C.H	Sessões
1	22.1/ 22.2	4 e 12 de setembro	Oficina: Dramaturgia absurdista marginal	Jhonny Salaberg	Virtual	18-60+	20	4h	2
Meta 22.1/22.2 Totais							20	4h	2

REGISTRO FOTOGRÁFICO – AÇÕES EIXO 4 | 3º QUADRIMESTRE/2025

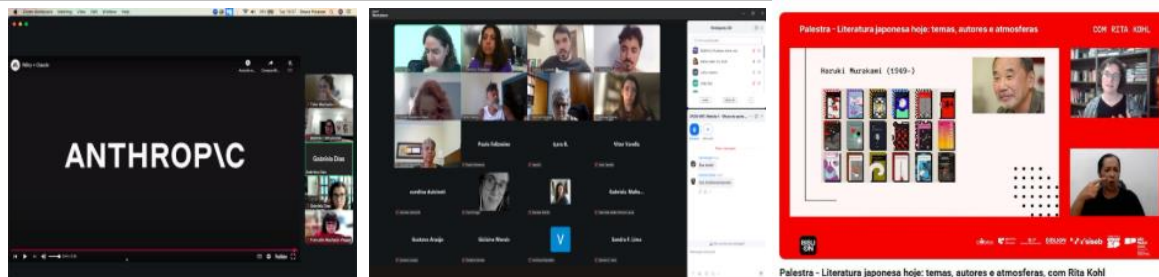


1. Oficina: Dramaturgia absurdista marginal, realizada em 4 e 12 de setembro

EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION

EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION									
It.	Nº meta	Datas	Ação	Facilitador/ mediador	Formato	Faixa etária	Qtd. Público	C.H	Sessões
1	24.1/ 24.2	15, 16, 18 e 19 de setembro	Oficina: Uso da IA no mercado editorial	Gabriela Dias	Virtual	18-60+	140	8h	4
2		18 e 25 de setembro; 2, 9, 16, 23 e 30 de outubro e 6 de novembro	Oficina: Escrita de romance - Módulo II	Rafael Gallo			275	16h	8
3		13 de outubro	Palestra – Literatura japonesa hoje: temas, autores e atmosferas	Rita Kohl		Livre	104	1h30	1
4		11 de novembro	Palestra – Narrativas Young Adult	Felipe Cabral			24	1h30	1
5		26, 27 e 28 de novembro e 2, 4 e 5 de dezembro	Oficina – Escrita de roteiro para Podcast	Rodrigo Alves			148	12h	6
Meta 24.1/24.2 Totais							691	39	20
6	25.1	23 de setembro	Audiolivro - Notas de biblioteca #18 - Remição pela leitura	Vários autores	Virtual	18-60+	-	-	1
7		17 de dezembro	Audiolivro - A viagem de Pedrinho à Lua	Org. Gerdt von Bassewitz		Livre	-	-	1
8			Produção e publicação do audiolivro Aiya e o rio	Thais Alessandra		Livre	-	-	1
9			Audiolivro - A lógica abstrata dos acasos	Andréia Borges da Silva		18-60+	-	-	1
10			Audiolivro - Horas, minutos y segundos	Dinha			-	-	1
11			Audiolivro - Mulheres da palavra: escritos saídos da gaveta para uma revolução em curso	Org. Dani Costa Russo			-	-	1
Meta 25.1 Totais							-	-	6
12	26.1	29 de novembro	Jornada Literária: Dramaturgia	Beatriz Barros, Barbara Esmenia, Aldri Anunciação, Maria Fernanda Vomero Aline Bei, Natalia Zuccala, Sidney Santiago Kuanza, Marcio Aquiles e Mika Lins	Presencial	18+	25	5h	3
Meta 26.1 Totais							25	5h	3
13	27.1/2 7.2	30 de setembro, 28 de outubro e 25 de novembro	Clube de Leitura: 60+	Luciana Gerbovic	Virtual	60+	45	3h	3
14		30 de setembro, 28 de outubro e 25 de novembro	Clube de Leitura: Infantojuvenil	Amanda Alves do Amaral		8+	20	3h	3
15		24 de setembro, 29 de outubro e 26 de novembro	Clube de Leitura: Pensadores da Atualidade	Carli Cordeiro		Livre	27	4h30	3
16		25 de setembro, 20 de outubro e 26 de novembro	Clube de Leitura: BibliON	Tatiany Leite			48	4h30	3
17		3 de setembro, 1º de outubro, 5 de novembro 3 de dezembro	Clube de Leitura: Vozes Femininas	Janine Durand			62	4h	4
18		4 de setembro, 2 de outubro, 6 de novembro e 4 de dezembro	Clube de Leitura: Poesia	Neide Almeida			22	4h	4
Meta 27.1/27.2 Totais							224	23h	20

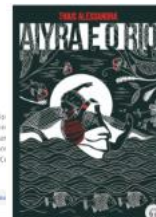
REGISTRO FOTOGRÁFICO – AÇÕES EIXO 5 | 3º QUADRIMESTRE/2025



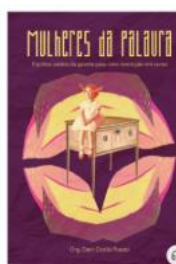
1. Oficina: Uso da IA no mercado editorial, realizada em 15, 16, 18 e 19 de setembro
2. Oficina: Escrita de romance - Módulo II, realizada em 18 e 25 de setembro; 2, 9, 16, 23 e 30 de outubro e 6 de novembro
3. Palestra - Literatura japonesa hoje: temas, autores e atmosferas, realizada em 13 de outubro



4. Palestra – Narrativas Young Adult, realizada em 11 de novembro
5. Oficina – Escrita de roteiro para podcast, realizada em 26, 27 e 28 de novembro e 2, 4 e 5 de dezembro



6. Audiobook - Notas de biblioteca #18 - Remição pela leitura, publicado em 23 de setembro
7. Audiobook - A viagem de Pedrinho à Lua, publicado em 17 de dezembro
8. Audiobook - Aiyra e o rio, publicado em 17 de dezembro



BibliONCast - Para ler ouvindo



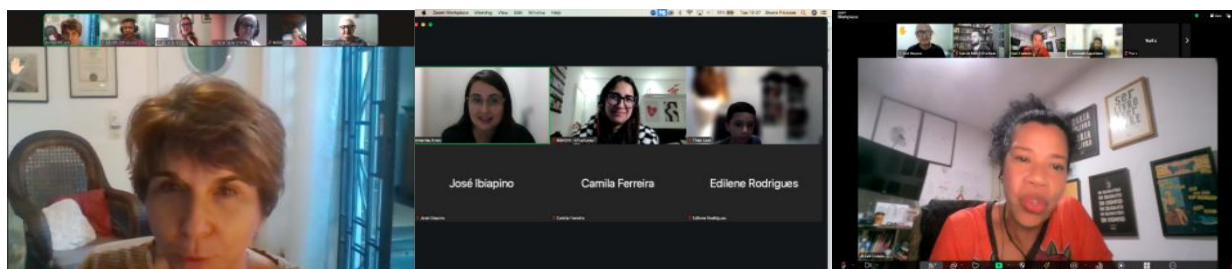
9. Audiobook - A lógica abstrata dos acasos, publicado em 17 de dezembro

10. Audiobook - Horas, minutos y segundos, publicado em 17 de dezembro

11. Audiobook - Mulheres da palavra: escritos saídos da gaveta para uma revolução em curso, publicado em 17 de dezembro



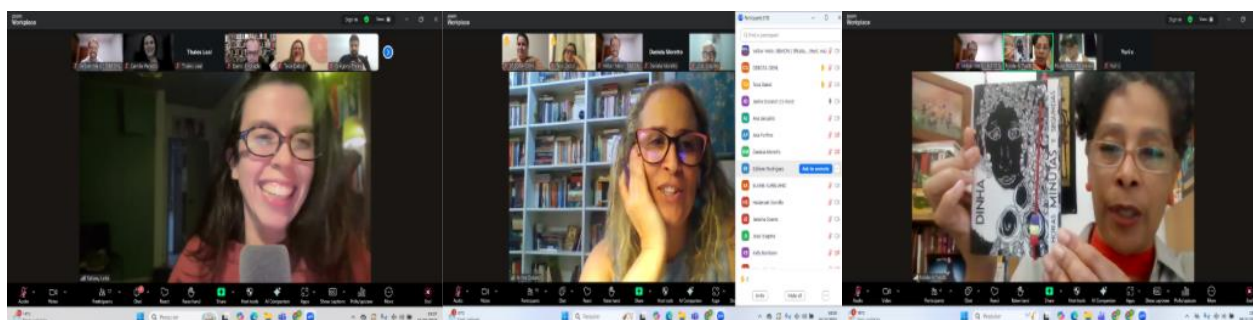
12. Jornada Literária: Dramaturgia, realizada em 29 de novembro



13. Clube de Leitura: 60+, realizado em 30 de setembro, 28 de outubro e 25 de novembro

14. Clube de Leitura: Infantojuvenil, realizado em 30 de setembro, 28 de outubro e 25 de novembro

15. Clube de Leitura: Pensadores da Atualidade, realizado em 24 de setembro, 29 de outubro e 26 de novembro



16. Clube de Leitura: BibliON, realizado em 25 de setembro, 20 de outubro e 26 de novembro

17. Clube de Leitura: Vozes Femininas, realizado 3 de setembro, 1º de outubro, 5 de novembro 3 de dezembro

18. Clube de Leitura: Poesia, realizado em 4 de setembro, 2 de outubro, 6 de novembro e 4 de dezembro

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

Relatório de Avaliação da Qualidade 2025 – Ações SisEB, BibliON, BSP e BVL

EIXO 1 – GESTÃO DA BIBLIOTECA DE SÃO PAULO

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 PALESTRAS, CURSOS, OFICINAS E EVENTOS PRESENCIAIS AVALIAÇÕES PARTICIPANTES – 3º QUADRIMESTRE 2025										
Tipologia/ Tema	Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Curso BSP de Literatura: da escrita ao mercado	Facilitadores	2,8	3,0	3,0	2,3	2,0	1,5	2,0	2,3	2,5
Total média		2,8	3,0	3,0	2,3	2,0	1,5	2,0	2,3	2,5
Legenda:										
1. Agilidade no esclarecimento de dúvidas e prestação de informações	6. A carga horária da formação foi adequada									
2. Cordialidade da equipe	7. A pessoa que facilitou a atividade tinha domínio dos temas									
3. Facilidade para inscrição	8. A pessoa que facilitou a atividade tinha habilidades para se relacionar com os participantes (escuta, interação, respeito, disponibilidade)									
4. Os conteúdos foram de qualidade										
5. A metodologia de ensino foi adequada para minha aprendizagem	9. De forma geral com você avalia a atividade?									

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 PALESTRAS, CURSOS, OFICINAS E EVENTOS VIRTUAIS AVALIAÇÕES PARTICIPANTES – 3º QUADRIMESTRE 2025										
Tipologia/ Tema	Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Palestra: Comênio e a arte universal de ensinar tudo a todos	Carlota Boto	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	3,0	3,0	3,0	2,5
Total média		2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	3,0	3,0	3,0	2,5
Legenda:										
1. Agilidade no esclarecimento de dúvidas e prestação de informações	6. A carga horária da formação foi adequada									
2. Cordialidade da equipe	7. A pessoa que facilitou a atividade tinha domínio dos temas									
3. Facilidade para inscrição	8. A pessoa que facilitou a atividade tinha habilidades para se relacionar com os participantes (escuta, interação, respeito, disponibilidade)									
4. Os conteúdos foram de qualidade										
5. A metodologia de ensino foi adequada para minha aprendizagem	9. De forma geral com você avalia a atividade?									

EIXO 2 – GESTÃO DA BIBLIOTECA PARQUE VILLA-LOBOS

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 PALESTRAS, CURSOS, OFICINAS E EVENTOS PRESENCIAIS AVALIAÇÕES PARTICIPANTES – 3º QUADRIMESTRE 2025												
Tipologia/ Tema	Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Curso BVL de audiovisual: produção de podcast	Facilitadores	3,0	2,9	2,3	2,5	2,7	3,0	2,9	3,0	2,9	2,7	2,9
Total média		3,0	2,9	2,3	2,5	2,7	3,0	2,9	3,0	2,9	2,7	2,9
Legenda:												
1. Organização do curso e escolha dos conteúdos.	7. Módulo 2: “Começando a fazer um podcast”: Conteúdos abordados; Condução dos ministrantes; Quantidade de aulas e Metodologia e Linguagem adotada.											
2. Condução e desenvolvimento dos conteúdos das aulas.	8. Módulo 3: “O roteiro de podcast”: Conteúdos abordados; Condução dos ministrantes; Quantidade de aulas e Metodologia e Linguagem adotada.											
3. Metodologias adotadas.	9. Módulo 4: “Apresentando um Podcast”: Conteúdos abordados; Condução dos ministrantes; Quantidade de aulas e Metodologia e Linguagem adotada.											
4. Carga horária e duração do curso.												
5. Comunicação com as/os ministrantes.	10. Módulo 5: “A edição de podcast”: Conteúdos abordados; Condução dos ministrantes; Quantidade de aulas e Metodologia e Linguagem adotada.											
6. Módulo 1: O que é um podcast”: Conteúdos abordados; Condução dos ministrantes; Quantidade de aulas e Metodologia e Linguagem adotada.	11. Módulo 6: “O podcast está pronto”: Conteúdos abordados; Condução dos ministrantes; Quantidade de aulas e Metodologia e Linguagem adotada.											

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 PALESTRAS, CURSOS, OFICINAS E EVENTOS VIRTUAIS AVALIAÇÕES PARTICIPANTES – 3º QUADRIMESTRE 2025												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tipologia/ Tema	Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Minha história em quadrinhos	Papoulas Douradas	2,8	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
Bordas, Margens e Contornos da Escrita	Ricardo Terto	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
Escrever fins e começos de mundo: práticas da ficção científica	Ana Rüsche	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	2,9	3,0	3,0	3,0
Literatura e afrofuturismo	Fábio Kabral	2,5	3,0	2,5	3,0	2,8	2,5	2,8	2,8	2,8
Total média		2,8	3,0	2,9	3,0	2,9	2,8	2,9	2,9	2,9
Legenda:										
1. Agilidade no esclarecimento de dúvidas e prestação de informações	6. A carga horária da formação foi adequada									
2. Cordialidade da equipe	7. A pessoa que facilitou a atividade tinha domínio dos temas									
3. Facilidade para inscrição	8. A pessoa que facilitou a atividade tinha habilidades para se relacionar com os participantes (escuta, interação, respeito, disponibilidade)									
4. Os conteúdos foram de qualidade	9. De forma geral com você avalia a atividade?									
5. A metodologia de ensino foi adequada para minha aprendizagem										

EIXO 3 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E GESTÃO DAS AÇÕES DO SISEB

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 PALESTRAS, CURSOS, OFICINAS E EVENTOS VIRTUAIS AVALIAÇÕES PARTICIPANTES – 3º QUADRIMESTRE /2025												
Tipologia/ Tema	Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Oficina virtual - Letramento digital: uso consciente, seguro e saudável das tecnologias digitais	Paula Martini	2,8	2,9	2,9	2,9	3,0	3,0	2,9	3,0	3,0	2,9	
		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
		2,9	2,7	2,7	2,4	2,6	2,4	2,7	2,2	2,2	2,1	
		21										
		2,8										
Total média		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		2,8	2,9	2,9	2,9	3,0	3,0	2,9	3,0	3,0	2,9	
		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
		2,9	2,7	2,7	2,4	2,6	2,4	2,7	2,2	2,2	2,1	
		21										
		2,8										
Legenda:												
1.Atendimento e plataformas [Facilidade para inscrição]		12.De maneira geral, como você avalia a atividade que participou? [Satisfação com a carga horária da atividade]										
2.Atendimento e plataformas [Cordialidade da equipe da SP Leituras durante a atividade]		13.Por favor, assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade... [...dou mais importância à biblioteca/sala de leitura.]"										
3. Atendimento e plataformas [Capacidade de esclarecer dúvidas e prestar informações sobre a atividade]		14.Por favor, assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade... [...já consigo aplicar os conhecimentos na minha prática.]"										
4.Atendimento e plataformas [Funcionamento da plataforma durante a atividade]		15.Por favor, assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade... [...me sinto mais apto a promover ambientes e situações de leitura.]"										
5.De maneira geral, como você avalia a atividade que participou? [Relevância do tema]		16.Por favor, assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo A partir da atividade... [...aperfeiçoei/realizei novas atividades culturais na biblioteca/sala de leitura.]"										
6.De maneira geral, como você avalia a atividade que participou? [Conduta aberta do(a) facilitador(a) para aproximar a relação com os(as) participantes]		17.Por favor, assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade... [...contribuí para melhorar a gestão da biblioteca/sala de leitura.]"										
7.De maneira geral, como você avalia a atividade que participou? [Capacidade do(a) facilitador(a) para reformular o conteúdo em função dos perfis e contextos dos(as) participantes]		18.Por favor, assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade... [...desenvolvi ações de organização e melhora do espaço físico da biblioteca/sala de leitura.]"										
8.De maneira geral, como você avalia a atividade que participou? [Organização do(a) facilitador(a) no percurso formativo]		19.Por favor, assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade... [...realizei ações para melhorar a qualidade de atendimento da biblioteca/sala de leitura.]"										
9.De maneira geral, como você avalia a atividade que participou? [Preparo e domínio dos repertórios de formação pelo(a) facilitador(a)]		20.Por favor, assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade... [...ajudei a realizar ações de escuta e integração com as comunidades da biblioteca/sala de leitura.]"										
10.De maneira geral, como você avalia a atividade que participou? [Metodologias utilizadas pelo(a) facilitador(a) para estimular a reflexão e a prática.]		21.Por favor, assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade... [...compreendi melhor o que é uma "biblioteca viva" e quais são suas funções (cultural e patrimonial, social, educativa, política e econômica)]										
11.De maneira geral, como você avalia a atividade que participou? [Metodologias e dinâmicas utilizadas pelo(a) facilitador(a) na atividade para estimular a reflexão e a prática sobre os conteúdos trabalhados]												

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 | 16º SEMINÁRIO INTERNACIONAL BIBLIOTECA VIVA AVALIAÇÕES PARTICIPANTES – 3º QUADRIMESTRE /2025

Tipologia/ Tema	Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23 de setembro de 2025 – 16º Seminário Internacional Biblioteca Viva Centro de Convenções Rebouças		2,8	2,8	2,8	2,7	2,7	2,7	2,8	2,9	2,8	2,7
		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,7	2,4	2,6	2,7	2,6
		21	22	23	24						
		2,7	2,8	2,8	2,8						
24 de setembro de 2025 – 16º Seminário Internacional Biblioteca Viva Centro de Convenções Rebouças		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		3,0	3,0	2,9	2,7	2,7	2,7	2,7	2,8	2,8	2,8
		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		2,8	2,8	2,9	2,9	2,9	2,8	2,1	2,5	2,5	2,5
		21	22	23	24						
25 de setembro de 2025 – Bibliotecas sociais na Alemanha: diversidade e igualdade de oportunidades Goethe-Institut	Diversos	2,7	2,7	2,7	2,8						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		3,0	3,0	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	3,0	2,5	2,5
		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
25 de setembro de 2025 – Biblioteconomia social: conhecimentos, habilidades e atitudes do profissional de biblioteca Webinar – Virtual/Presencial Biblioteca Parque Villa-Lobos		21	22	23	24						
		2,0	2,5	2,5	2,5						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
25 de setembro de 2025 – Romance policial caribenho e cidadania: uma literatura no cruzamento da diversidade e da inclusão Biblioteca de São Paulo		3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	2,0	2,0	3,0	3,0	2,0
		21	22	23	24						
		2,0	3,0	3,0	2,0						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3
Total média		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		2,8	2,8	2,8	2,6	2,8	2,5	1,9	2,4	2,4	2,2
		21	22	23	24						
		2,3	2,8	2,6	2,6						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Legenda:

1.Atendimento e infraestrutura [Facilidade para inscrição]	13.De maneira geral, como você avalia a atividade da qual participou? [Domínio de tecnologias e demais recursos informacionais pelo do(a) facilitador(a)]
2.Atendimento e infraestrutura [Cordialidade da equipe da SP Leituras durante a atividade]	14.De maneira geral, como você avalia a atividade da qual participou? [Metodologias e dinâmicas utilizadas pelo(a) facilitador(a) na atividade para estimular a reflexão e a prática]
3.Atendimento e infraestrutura [Capacidade de esclarecer dúvidas e prestar informações sobre a atividade]	15.De maneira geral, como você avalia a atividade da qual participou? [Satisfação com a carga horária da atividade]
4. Atendimento e infraestrutura [Localização do espaço onde aconteceu a atividade]	16.Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade....: [...dou mais importância à biblioteca/sala de leitura.]
5.Atendimento e infraestrutura [Instalações do espaço onde aconteceu a atividade]	17.Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade....: [...já consegui aplicar os conhecimentos na minha prática.]
6.Divulgação e comunicação [Informativos digitais (site, e-mail e redes sociais)]	18.Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade....: [...me sinto mais apto(a) para realizar novas atividades de mediação de leitura.]
7.Divulgação e comunicação [Kit do participante (bolsa, caderno, caneta, publicação, marcador de página e acessório de celular)]	19.Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade....: [...me sinto mais apto(a) para realizar novas atividades culturais no meu local de trabalho.]
8.De maneira geral, como você avalia a atividade da qual participou? [Relevância do tema]	20.Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade....: [...me sinto mais apto(a) para melhorar a organização e a gestão da biblioteca/sala de leitura.]
9.De maneira geral, como você avalia a atividade da qual participou? [Conduta aberta dos(as) facilitadores(as) para se aproximarem dos(as) participantes]	21.Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade....: [...me sinto mais apto(a) para melhorar a qualidade de atendimento da biblioteca/sala de leitura.]
10.De maneira geral, como você avalia a atividade da qual participou? [Capacidade do(s) facilitador(es) para reformular o conteúdo em função dos perfis e contextos dos(as) participantes]	22.Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade....: [...me sinto mais apto(a) para realizar ações de escuta e integração com as comunidades da biblioteca/sala de leitura.]

11. De maneira geral, como você avalia a atividade da qual participou? [Organização dos(as) facilitadores(as) no percurso formativo]	23. Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade...: [...me sinto mais motivado(a) a buscar outras capacitações e aprofundar a minha formação.]
12. De maneira geral, como você avalia a atividade da qual participou? [Preparo e domínio dos repertórios de formação pelo(a) do(a) facilitador(a)]	24. Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A partir da atividade...: [...compreendi melhor o que é uma "biblioteca viva" e quais são suas funções (cultural e patrimonial, social, educativa, política e econômica).]

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 17º VIAGEM LITERÁRIA											
AVALIAÇÕES CIDADES – 3º QUADRIMESTRE /2025											
Tipologia/ Tema	Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
17º Viagem Literária - Módulo Contação de Histórias Municípios sediantes	Diversos	2,6	2,9	2,4	2,9	2,7	2,8	2,5	2,7	2,6	2,6
		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		2,4	2,8	2,6	2,8	2,7	2,9	2,4	2,8	2,8	2,9
		21	22	23	24	25	26				
2,8		2,8	2,4	2,8	2,7	2,9					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2,9		2,6	2,3	2,5	2,8	2,8	2,8	2,9	3,0	2,9	
11		12	13	14	15	16	17	18	19	20	
2,8		2,8	2,6	2,4	2,7	2,6	2,3	2,6	2,8	2,8	
21		22	23	24	25	26					
2,6		2,5	2,9	2,9	2,9	2,9					
Total média		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	2,8	2,8	2,4	2,7	2,8	2,8	2,7	2,8	2,8	2,8	
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
	2,6	2,8	2,6	2,6	2,7	2,8	2,4	2,7	2,8	2,9	
	21	22	23	24	25	26					
2,8	2,7	2,7	2,7	2,8	3,0						
Legenda:											
1. O material de divulgação impresso (livretos, marcadores de páginas, adesivo de chão, prismas de mesa, etc.) foi adequado e suficiente para promover os eventos na minha cidade		14. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [E-mail marketing (digital)]									
2. A prefeitura somou esforços, divulgando os eventos do Viagem Literária em seus equipamentos, meios de comunicação e atividades		15. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Card para WhatsApp (digital)]									
3. Houve parcerias com os meios de comunicação locais para a divulgação do evento (rádio, televisão, sites, etc.)		16. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Cartazes editáveis (digital)]									
4. No conjunto, as ações de divulgação foram eficazes e por isso houve bom comparecimento de público		17. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Tela de descanso para monitores (digital)]									
5. Houve diálogo prévio entre a equipe da biblioteca e os(as) convidados(as)		18. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Release de imprensa (digital)]									
6. O Módulo Inicial foi efetivo e ajudou a entender o programa e minhas dúvidas foram sanadas		19. Nós desenvolvemos atividades de preparo de públicos para tornar os(as) convidados(as) mais conhecidos na cidade									
7. Assinale o quanto concorda com cada uma das frases abaixo. A equipe da biblioteca estava preparada para realizar as atividades (gestão, produção, organização, atendimento aos públicos, etc.)		20. Fizemos parcerias com escolas e/ou instituições locais e preparamos os públicos antes da realização do evento									
8. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Marcadores de página (impresso)]		21. Houve ações de preparo de outros públicos (usuários da biblioteca e comunidades locais)									
9. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Trio de cubos (impresso)]		22. O número de participantes correspondeu às expectativas									
10. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Totem elíptico (impresso)]		23. As atividades despertaram o interesse dos públicos									
11. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Wind banner (impresso)]		24. As atividades foram adequadas para os públicos									
12. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Cartazes - Módulo 1 e 2 (impresso)]		25. Os livros indicados para o módulo estavam expostos e/ou disponíveis aos usuários da biblioteca									
13. De maneira geral, como você avalia as peças gráficas impressas e digitais enviadas para apoiar a divulgação do programa em sua biblioteca e cidade? [Cards redes sociais (digital)]		26. A equipe da SP Leituras prestou atendimento adequado às suas necessidades, antes, durante e depois da sua participação no programa									

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 | 17º VIAGEM LITERÁRIA
AVALIAÇÕES CONVIDADOS – 3º QUADRIMESTRE /2025

Tipologia/ Tema	Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
17º Viagem Literária - Módulo Contação de Histórias Contadores de histórias	Diversos	2,8	3,0	3,0	2,8	2,9	2,9	2,5	2,8	2,8	2,8	
		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
		2,6	2,7	2,8	2,9	2,9	2,9	2,8	2,8	3,0	3,0	
		21	22	23	24	25						
		2,9	2,9	2,9	2,9	2,9						
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10		
2,6		2,9	2,4	2,9	2,7	2,8	2,5	2,7	2,6	2,6		
11		12	13	14	15	16	17	18	19	20		
2,4		2,8	2,6	2,8	2,7	2,9	2,4	2,8	2,8	2,9		
21		22	23	24	25							
2,8	2,8	2,4	2,8	2,7								
	Total média	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		2,7	2,9	2,7	2,9	2,8	2,9	2,5	2,7	2,7	2,7	
		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
		2,5	2,7	2,7	2,8	2,8	2,9	2,6	2,8	2,8	2,9	
		21	22	23	24	25						
2,8	2,8	2,6	2,8	2,8								

Legenda:

BIBLIOTECA 1: 1. A equipe da biblioteca estava preparada para realizar as atividades (gestão, produção, organização, atendimento aos públicos, etc.)	BIBLIOTECA 3: 13. A equipe da biblioteca estava preparada para realizar as atividades (gestão, produção, organização, atendimento aos públicos etc.)
2. Recebi o apoio necessário da equipe da biblioteca durante as atividades	14. Recebi o apoio necessário da equipe da biblioteca durante as atividades
3. Houve diálogo/contato prévio da equipe da biblioteca	15. Os públicos com os quais trabalhei tinham afinidade com a minha proposta
4. As necessidades técnicas foram atendidas (suporte técnico, organização etc.)	16. Os públicos estavam preparados e interagiram positivamente
5. Os públicos com os quais trabalhei tinham afinidade com a minha proposta.	17. Houve diálogo/contato prévio da equipe da biblioteca
6. Os públicos estavam preparados e interagiram positivamente	18. As necessidades técnicas foram atendidas (suporte técnico, organização etc.)
BIBLIOTECA 2: 7. A equipe da biblioteca estava preparada para realizar as atividades (gestão, produção, organização, atendimento aos públicos etc.)	BIBLIOTECA 4: 19. A equipe da biblioteca estava preparada para realizar as atividades (gestão, produção, organização, atendimento aos públicos etc.)
8. Recebi o apoio necessário da equipe da biblioteca durante as atividades	20. Recebi o apoio necessário da equipe da biblioteca durante as atividades
9. Os públicos com os quais trabalhei tinham afinidade com a minha proposta	21. Os públicos com os quais trabalhei tinham afinidade com a minha proposta
10. Os públicos estavam preparados e interagiram positivamente	22. Os públicos estavam preparados e interagiram positivamente
11. Houve diálogo/contato prévio da equipe da biblioteca	23. Houve diálogo/contato prévio da equipe da biblioteca
12. As necessidades técnicas foram atendidas (suporte técnico, organização, etc.)	24. As necessidades técnicas foram atendidas (suporte técnico, organização etc.).
	PROGRAMA EM GERAL: 25. Satisfação com a carga horária das atividades

EIXO 5 – GESTÃO DA BIBLION

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 PALESTRAS, CURSOS, OFICINAS E EVENTOS VIRTUAL AVALIAÇÕES PARTICIPANTES – 3º QUADRIMESTRE 2025										
Tipologia/ Tema	Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Setembro Oficina Uso da IA no Mercado Editorial	Gabriela Dias	2,8	3,0	2,9	2,8	2,6	2,5	2,8	2,5	2,6
Outubro Palestra Literatura Japonesa Hoje: Temas, Autores e Atmosfera	Rita Kohl	2,8	2,9	2,8	2,9	2,9	2,6	2,9	2,9	2,8
Setembro-Outubro Curso Escrita de Romance - Módulo 2	Rafael Gallo	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	2,6	3,0	3,0	3,0
Novembro Palestra Literatura Young Adult	Felipe Cabral	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,5	3,0	3,0	2,8
Novembro-Dezembro Oficina Escrita de Roteiro para Podcast	Rodrigo Alves	3,0	3,0	3,0	2,7	2,7	2,3	3,0	3,0	3,0
Total média		2,9	2,9	2,9	2,8	2,8	2,5	2,9	2,9	2,9
Legenda:										
1. Agilidade no esclarecimento de dúvidas e prestação de informações	6. A carga horária da formação foi adequada									
2. Cordialidade da equipe	7. A pessoa que facilitou a atividade tinha domínio dos temas									
3. Facilidade para inscrição	8. A pessoa que facilitou a atividade tinha habilidades para se relacionar com os participantes (escuta, interação, respeito, disponibilidade)									
4. Os conteúdos foram de qualidade	9. De forma geral com você avalia a atividade?									
5. A metodologia de ensino foi adequada para minha aprendizagem										

QUADRO COMPARATIVO – PONTUAÇÃO/NOTAS DE 0 A 3 CLUBE DE LEITURA AVALIAÇÕES PARTICIPANTES – 3º QUADRIMESTRE 2025												
Tipologia/ Tema		Facilitadores	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Clube de Leitura: 60+		Luciana Gerbovic	2,6	3,0	2,9	2,4	2,9	2,8	2,7	3,0	3,0	3,0
Clube de Leitura: BibliON		Tatiany Leite	2,7	2,8	2,9	2,7	2,8	2,9	2,9	2,9	2,7	2,9
Clube de Leitura: Poesia		Neide Almeida	2,3	2,7	2,3	2,0	2,3	2,7	2,7	2,7	2,7	2,3
Clube de Leitura: Infantojuvenil		Amanda Alves do Amaral	2,7	2,9	2,4	2,3	2,7	2,7	2,9	2,9	2,9	2,7
Clube de Leitura: Pensadores da Atualidade		Carli Cordeiro	2,3	3,0	3,0	2,7	2,7	2,7	3,0	3,0	3,0	2,7
Clube de Leitura: Vozes Femininas		Janine Durand	2,8	2,8	2,8	2,6	2,8	2,5	2,9	2,9	2,9	2,9
Total média			2,6	2,8	2,7	2,4	2,7	2,7	2,8	2,9	2,8	2,7
Legenda:												
1.Agilidade no esclarecimento de dúvidas e prestação de informações		6. A duração do encontro foi adequada										
2.Cordialidade da equipe		7.Sobre a mediação [Abriu espaço para que eu pudesse expor minhas opiniões]										
3.Facilidade para fazer parte do clube de leitura		8.Sobre a mediação [Mostrou compromisso e interesse durante a atividade]										
4.Facilidade em navegar nos clubes de leitura dentro da plataforma		9.Sobre a mediação [Manteve um trato respeitoso com os participantes da atividade]										
5.A curadoria (seleção das obras) foi adequada		10.De forma geral como você avalia a atividade?										