

## TERMO DE REFERÊNCIA AVISO COLETA DE PEÇOS

A SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, com CNPJ nº 12.480.948/0001-70, com sede na rua Faustolo, 576, Água Branca, São Paulo, SP, 05041-000, qualificada como Organização Social de Cultura pelo Governo do Estado de São Paulo, torna público o convite a fornecedores para apresentação de propostas **para contratação de empresa especializada para locação de equipamentos de tradução simultânea para o 17º Seminário Internacional Biblioteca Viva**, a ser realizado em 9, 10 e 11 de junho em São Paulo, SP.

Os interessados deverão encaminhar propostas com timbre da empresa, endereço, telefone, pessoa para contato, condições de pagamento e validade da proposta.

O recebimento das propostas ocorrerá até **o dia 12 de maio de 2026. Prorrogado até dia 31 de maio de 2026**) e deverão ser enviadas para o e-mail [compras@spleituras.org](mailto:compras@spleituras.org).

### 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Locação e operação de equipamentos de tradução simultânea para o 17º Seminário Internacional Biblioteca Viva, abrangendo:

- Receptores para tradução simultânea
- Cabines acústicas para intérpretes
- Equipamentos de transmissão digital UHF
- Centrais para intérpretes com porta traseira
- Microfones headset e convencionais
- Luminárias
- Equipe técnica e recepcionistas

### 2. ESPECIFICAÇÕES POR LOCAL E DATA

Grande Auditório - Centro de Convenções Rebouças (9 de junho, das 9h30 às 11h30)

- 500 equipamentos para tradução simultânea (participantes)
- 2 cabines acústicas
- 2 transmissores UHF digital
- 2 centrais duplas para intérpretes (porta traseira)

- 4 microfones headset
- 4 microfones
- 4 luminárias
- 1 operador técnico
- 3 recepcionistas

## Auditório da Biblioteca Villa-Lobos (11 de junho, das 14h00 às 18h)

- 200 equipamentos para tradução simultânea (participantes)
- 1 cabine acústica
- 1 transmissor UHF digital
- 1 central dupla para intérpretes
- 2 microfones headset
- 2 microfones
- 2 luminárias
- 1 operador técnico
- 2 recepcionistas

### **3. ESPECIFICAÇÕES DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

#### Centro de Convenções Rebouças

- Data do evento: 9 de junho, das 9h30 às 11h30
- Receptivo: a partir das 9h
- Montagem: 8 de junho, no período da noite (a confirmar)
- Desmontagem: 9 de junho, das 13h às 14h

#### Biblioteca Parque Villa-Lobos

- Data do evento: 11 de junho, das 14h às 18h
- Receptivo: a partir das 13h30
- Montagem: 10 de junho, das 23h às 5h
- Desmontagem: 11 de junho, das 23h às 5h

#### **Observações**

- Todos os equipamentos deverão estar prontos para uso técnico antes do início de cada atividade.
- Equipe técnica devidamente qualificada e uniformizada.

- Integração com as equipes da SP Leituras para coordenação e harmonização dos serviços.
- Todos os materiais e equipamentos devem estar em perfeito estado de funcionamento e conservação.
- Responsabilidade pelo transporte de todos os equipamentos e materiais necessários.
- Retirada total dos equipamentos ao final de cada dia, conforme cronograma a ser acordado.
- As despesas referentes à alimentação dos profissionais envolvidos na produção do evento serão de responsabilidade da empresa contratada.

### 3. PAGAMENTO

- Pagamento único, integral, em até 15 dias após a prestação dos serviços e mediante apresentação de Nota Fiscal original
- Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará a respectiva nota fiscal e boleto bancário;
- Notas fiscais e boletos que apresentação incorreções serão devolvidos à contratada para as devidas correções;
- Neste caso, o prazo começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal e boleto bancário, sem incorreções;
- O pagamento será feito no prazo estipulado na nota fiscal não podendo ser inferior a 07 (sete) dias úteis da apresentação da mesma.

### 4. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- A SP Leituras se reserva o direito de recusar propostas de fornecedores que não apresentem portfólio, qualificação técnica ou referências compatíveis com o porte do evento
- Contratação e pagamento realizados pelo Departamento Administrativo-Financeiro da SP Leituras, mediante apresentação de documentação exigida

### 5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS – CRITÉRIOS

1. O critério definição da proposta vencedora se dará pela seleção do menor valor combinado com o atendimento ao termo de referência.
2. A SP Leituras se reserva o direito de não selecionar nenhuma proposta, caso considere que não atendam aos requisitos do Termo de Referência.

3. O resultado no presente processo de compra será divulgado no site da SP leituras – [www.spleituras.org](http://www.spleituras.org)
4. A divulgação do resultado está prevista para **o dia 1 de junho de 2026**.
5. Serão desclassificadas as propostas cujo objeto não atenda as especificações técnicas e demais características.

**Prazo para interposição de recursos:** 5 (cinco) dias úteis após publicação no site da organização.

## 6. REGULARIDADE FISCAL

Para participar do certame objeto do presente Convite, os interessados deverão encaminhar proposta, da qual deverão constar, os seguintes documentos:

- Certidão de regularidade perante a Seguridade Social (INSS);
- Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- Cópia do cartão do CNPJ.
- Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- Certidão Negativa de Débitos Tributários Não Inscritos;

São Paulo, 15 de maio de 2026.

Jefferson Inocência Miguel

**Assistente de Compras e Contratação de Serviços**