

TERMO DE REFERÊNCIA AVISO DE COLETA DE PREÇOS

A SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 12.480.948/0001-70, com sede na Rua Faustolo, 576 – Água Branca, São Paulo/SP, CEP 05041-000, qualificada como Organização Social de Cultura pelo Governo do Estado de São Paulo, torna público o convite a fornecedores para apresentação de propostas para **manutenção corretiva, com fornecimento de material e mão de obra, para o equipamento Roof Top/Carrier do conjunto nº 3 do sistema de ar-condicionado central da Biblioteca de São Paulo.**

Os interessados deverão encaminhar propostas em papel timbrado da empresa, contendo endereço, telefone, pessoa para contato, condições de pagamento e validade da proposta.

O recebimento das propostas ocorrerá até **o dia 16 de abril de 2026**. Solicitamos aos interessados que enviem as propostas para o e-mail: compras@spleituras.org.

1. OBJETO

Contratação de serviço especializado para manutenção corretiva, com fornecimento de material e mão de obra, para a máquina Roof Top, marca Carrier, do conjunto nº 3 do sistema de ar-condicionado central da Biblioteca de São Paulo.

2. ESCOPO DOS SERVIÇOS

Peças e materiais:

- 01 contatora CWM65 220V;
- 01 contatora CWM40 220V;
- 01 relé de sobrecarga;
- 01 relé temporizador;
- 01 relé de monitoramento de fase;
- 01 hélice;
- Fluido refrigerante.

Mão de obra:

Instalação das novas contadoras; instalação da hélice do motor ventilador da condensadora; substituição das placas de proteção CLO; substituição das bobinas das contadoras existentes; revisão geral dos comandos elétricos; substituição dos relés; substituição dos fusíveis do disjuntor; reaperto dos terminais; conferência da tensão de entrada; checagem do aterramento; aferição e recarga complementar de fluido refrigerante; teste de superaquecimento e sub-resfriamento do compressor; TAB (teste de ajuste e balanceamento do sistema), com ajuste termodinâmico dos equipamentos e ajustes finais.

3. RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- Executar os serviços conforme normas técnicas aplicáveis e boas práticas de segurança;
- Disponibilizar equipe qualificada para trabalho em altura;
- Fornecer todos os equipamentos, ferramentas e EPIs necessários à execução dos serviços;
- Garantir a integridade das membranas e da estrutura durante a execução.

4. RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

- Disponibilizar ponto de água no local de execução;
- Manter a área desobstruída e livre para a realização dos serviços;
- Garantir acesso às áreas necessárias para execução.

5. CONDIÇÕES GERAIS

Os serviços deverão ser realizados em conformidade com a legislação vigente de segurança do trabalho, especialmente no que se refere às atividades em altura.

A Contratada deverá possuir e fornecer todos os equipamentos necessários à adequada execução dos serviços.

6. VISITA TÉCNICA

É obrigatório o agendamento da visita técnica com João Conde, Gerente de Infraestrutura, por meio dos telefones (11) 97444-5408 ou (11) 3526-5170, ou pelo e-mail: joao@spleituras.org.

7. INSTRUÇÕES PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

O prazo para interposição de recursos será de 05 (cinco) dias úteis após a publicação no site da organização.

8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

a) A definição da proposta vencedora se dará pela seleção do menor valor, combinada com o atendimento integral ao termo de referência, prazo de atendimento e garantia dos serviços e das peças;

b) A SP Leituras se reserva o direito de não selecionar nenhuma proposta, caso entenda que não atendem aos requisitos do termo de referência;

c) O resultado do presente processo de compra será divulgado no site da SP Leituras: www.spleituras.org;

d) A divulgação do resultado está prevista **para o dia 17 de abril de 2026**;

e) Serão desclassificadas as propostas cujo objeto não atenda às especificações técnicas e demais características exigidas.

9. REGULARIDADE FISCAL

Para participar do certame objeto do presente convite, os interessados deverão encaminhar proposta acompanhada dos seguintes documentos:

- Certidão de regularidade perante a Seguridade Social (INSS);
- Certificado de Regularidade do FGTS;
- Cópia do cartão do CNPJ.

10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Para efeito de pagamento, a Contratada deverá encaminhar a respectiva nota fiscal e boleto bancário;

Notas fiscais e boletos que apresentarem incorreções serão devolvidos para as devidas correções;

Nesse caso, o prazo para pagamento passará a contar a partir da reapresentação correta dos documentos;

O pagamento será efetuado no prazo estipulado na nota fiscal, não podendo ser inferior a 07 (sete) dias úteis após sua apresentação.

LOCAL DE REALIZAÇÃO DO SERVIÇO

Biblioteca de São Paulo
Av. Cruzeiro do Sul, 2630 – Carandiru – São Paulo/SP – CEP 02031-000.

São Paulo, 10 de abril de 2026.

Jefferson Inocência Miguel
Assistente de Compras e Contratação de Serviços