

## TERMO DE REFERÊNCIA CHAMADA PÚBLICA

A SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – associação civil sem fins lucrativos, com sede na cidade de São Paulo, estado de São Paulo à Rua Faustolo, 576 – Água Branca, CEP: 05041-000, inscrita no CNPJ: 12.480.948/0001-70, vem por meio deste, convidar fornecedores a apresentar proposta para **contratação de serviços de empresa especializada de comunicação para execução do Plano Anual 2024 - Lei Rouanet.**

Os interessados deverão encaminhar propostas com timbre da empresa, endereço, telefone, pessoa para contato, condições de pagamento e validade da proposta.

**O recebimento das propostas ocorrerá até o dia 25 de junho de 2024 às 17 horas.** As propostas deverão ser entregues em envelope lacrado na sede da SP Leituras – Rua Faustolo, 576 – Água Branca – SP.

### OBJETO:

Contratação de serviços de empresa especializada de comunicação para execução do Plano Anual 2024 - Lei Rouanet dos seguintes projetos:

- **Exposição Pannel da Vida:** Trata-se do projeto de atualização e manutenção da exposição permanente Pannel da Vida, localizada na Biblioteca Parque Villa-Lobos, que explora assuntos relacionados ao planeta Terra, ao meio ambiente, sustentabilidade e energias limpas. O projeto inclui ainda ações de programação cultural e aquisição de acervo.

- **Festival Literatura Brasileira no Séc. XXI:** Realização de 6 eventos de 1 dia, em 6 cidades, na forma de parceria com festivais, a saber:

- **Ribeirão Preto** - Biblioteca Pública Sinhá Junqueira | Festival Literário de Inverno de Ribeirão Preto (FLIRP) - 1ª semana de julho;
- **Ubarana** - Biblioteca Pública Municipal Emiliana Vilerá | 7º Sarau de Poesia e Ubarana - 29 de agosto, noite;
- **Jundiaí** - Biblioteca Pública Municipal Prof. Nelson Foot | Festa Literária de Jundiaí - 16 a 23 de setembro;
- **São Bento do Sapucaí** - Biblioteca Comunitária Escritora Eugênio Sereno | Festa Literária do Interior Paulista Escritora Eugênia Sereno (FLIPES) - segunda quinzena de setembro;

- **Diadema** - Biblioteca Pública Municipal Interativa de Inclusão Nogueira | Feira Literária de Diadema – 17 a 19 de outubro;
- **Lençóis Paulista** - Biblioteca Pública Municipal Orígenes Lessa | Festival Integrado de Literatura de Lençóis Paulista – 10 a 25 de novembro.

## JUSTIFICATIVA

- **Exposição Pannel da Vida:** A exposição interativa se mostra como ferramenta importante na conexão do acervo literário e os temas expostos, atraindo novos e diferentes públicos. É uma oportunidade de visibilidade a respeito do assunto, além de potencializar a divulgação da biblioteca e de seus serviços.

- **Festival Literatura Brasileira no Séc. XXI:** Para fomentar e ampliar as conexões entre escritores da literatura brasileira contemporânea, estimular o intercâmbio literário e promover a criação literária e o livro, este projeto prevê eventos que reúnem autores locais (cidades participantes) e escritores finalistas ou premiados no Prêmio São Palo de Literatura, criado em 2008, que é um dos principais prêmios literários da categoria “romance” em Língua Portuguesa do país.

## **DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

A Contratada deverá possuir e fornecer profissional técnico qualificado para execução adequada dos serviços de comunicação para execução do Plano Anual 2024 - Lei Rouanet. As tarefas principais que deverão ser realizadas, são:

## **ESTRATÉGICAS**

- Elaboração, planejamento e execução de estratégias de comunicação para a dinamização dos dois projetos, identificando e fidelizando públicos-alvo já existentes e buscando o engajamento de potenciais novos públicos.
- Estruturação, planejamento e execução de ações de comunicação e divulgação dos dois eventos e que integrem os equipamentos e programas da SP Leituras relacionados aos dois projetos: a Biblioteca Parque Villa-Lobos; o acervo digital da BibliON; o SisEB - Sistema Estadual de Biblioteca Públicas e quaisquer ações relacionadas ao projeto que façam parte do Plano de Trabalho da SP Leituras.

## **OPERACIONAIS**

### **Exposição Pannel da Vida**

- Ações de divulgação e cobertura do evento de lançamento do projeto (previsão: agosto)
- Ações de divulgação da sustentação do projeto (previsão: setembro a dezembro)

## Festival Literatura Brasileira no Séc. XXI

- Criação de identidade visual e landing page do projeto;
- Criação de uma régua de e-mails e um pack de posts para cada um dos 6 eventos com recursos de acessibilidade;
- Assessoria de imprensa nas praças onde ocorrem os 6 eventos + sugestões de entrevistas;
- Cobertura jornalística, fotográfica e em vídeo (com recursos de acessibilidade) para cada um dos 6 eventos;
- Criação de arte e impressão de 6 banners para ambientação de cada evento (c/ recursos de acessibilidade);
- Criação e impressão de 1500 marcadores de página sobre o evento (c/ recursos de acessibilidade);
- Criação e impressão de 1200 folhetos sobre o evento para que seja distribuído em todas as praças (um mesmo modelo para todas as cidades c/ recursos de acessibilidade);
- Logística (hospedagem, alimentação e transporte) para a cobertura do evento nas 6 praças para todos os profissionais de comunicação necessários para as ações de difusão do projeto.

## INSTRUÇÕES PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS:

05 dias úteis após a publicação do resultado no site da organização.

## JULGAMENTO DAS PROPOSTAS – CRITÉRIO:

- 1 - O critério definição da proposta vencedora se dará pela seleção do menor valor combinado com o atendimento integral do termo de referência;
- 2 – A SP Leituras se reserva o direito de não selecionar nenhuma proposta, caso considere que não atendam os requisitos do termo de referência.
- 3 – O resultado do presente processo de contratação de serviço será divulgado no site da “SP Leituras” [www.spleituras.org](http://www.spleituras.org)
- 4 – A divulgação do resultado previsto para o dia 26 de junho de 2024.
- 5 - Serão desclassificadas as propostas cujo objeto não atenda as especificações técnicas e demais características;

## REGULARIDADE FISCAL

Para participar do certame objeto do presente Convite, os interessados deverão encaminhar proposta, da qual deverão constar, os seguintes documentos:

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, quando o caso;

- b) Certidão de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal, Estadual, Municipal de seu domicílio ou sede;
- c) Certidão de regularidade perante a Seguridade Social (INSS);
- d) Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- e) Certidão de regularidade emitida pela Justiça do Trabalho;
- f) Registro ou inscrição na entidade profissional competente, quando necessário;
- g) Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto, quando necessário;
- h) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira do ofertante, quando o caso;
- i) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

### **QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS À EMPRESA E/OU SEUS CONSULTORES**

A empresa (ou seus consultores) deverá, obrigatoriamente, possuir atuação e experiência comprovada de no mínimo 5 anos, bem como profissionais técnicos qualificados para a prestação dos serviços acima.

A comprovação dos itens acima, dar-se-á por meio de:

- Portfólio da empresa.
- Currículo dos profissionais técnicos selecionados para desempenhar as funções descritas neste documento.
- Pelo menos 03 (três) atestados de bom desempenho anterior na prestação de serviços da mesma natureza e porte, fornecido pela contratante. Este atestado, em papel timbrado, deverá conter a especificação do tipo de serviço, com indicações dos prazos de execução, outros dados característicos dos serviços prestados e avaliação.

### **PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

O contrato celebrado em decorrência desse termo de referência terá prazo de vigência 6 meses, encerrando em 31 de dezembro de 2024.

### **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será faturado após confirmação do pedido pela área responsável;

Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará a respectiva nota fiscal e boleto bancário. Notas fiscais e boletos que apresentarem incorreções serão devolvidos à contratada para as devidas correções;

Neste caso, o prazo começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal e boleto bancário, sem incorreções;

O pagamento será feito no prazo estipulado na nota fiscal não podendo ser inferir a 07 (sete) dias úteis da apresentação da mesma.

## DA PARTICIPAÇÃO

Poderão participar todos os interessados com experiência no ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições constantes neste termo de referência.

## RESPONSABILIDADE E OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- Gestão, supervisão e acompanhamento do plano de trabalho pela Gerência de Comunicação.
- Disponibilização dos contatos necessários para interlocução com as partes.
- Pagamento conforme acordado

São Paulo, 11 de junho de 2024.

Jefferson Inocêncio Miguel  
Assistente de Compras

SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura

## RECEBEMOS AS PROPOSTAS DAS SEGUINTE EMPRESAS:

BLACKID COMUNICAÇÃO LTDA

JESSICA PAGANOTTO COMUNICAÇÃO LTDA

**VENCEDORA:** BLACKID COMUNICAÇÃO LTDA

**VALOR:** R\$ 155.533,21.