

## Termo de Referência

A SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – associação civil sem fins lucrativos, com sede na cidade de São Paulo, estado de São Paulo à Rua Faustolo, 576 – Água Branca, CEP: 05041-000, inscrita no CNPJ: 12.480.948/0001-70, vem por meio deste, convidar fornecedores a apresentar a proposta para prestação de serviços de **agência de Comunicação e Publicidade para o planejamento, criação, desenvolvimento e execução das campanhas e materiais publicitários, impressos e digitais**, nos termos e condições mencionados abaixo.

Os interessados deverão encaminhar propostas com timbre da empresa, endereço completo, telefone, pessoa para contato, condições de pagamento e validade da proposta.

**Entrega das propostas ocorrerá até o dia 3 de março de 2023 até às 16 horas.**

**A proposta deverá ser entregue em envelope lacrado no seguinte endereço:**

SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura

A/c: Jefferson Inocêncio Miguel

Rua Faustolo, 576 – Água Branca – São Paulo | CEP 05041-000 | SP.

**Abertura dos envelopes:** 6 de março de 2023.

### JULGAMENTO DAS PROPOSTAS – CRITÉRIO:

1. A SP Leituras reserva-se o direito de recusar propostas de fornecedores que não apresentarem portfólio, qualificação técnica ou referências compatíveis com o serviço solicitado, bem como da documentação atendendo a Regularidade Fiscal.
2. As propostas serão analisadas e selecionadas objetivamente por meio da modalidade de julgamento técnico e preço.
3. O resultado no presente processo de compra será divulgado no site da SP Leituras – [www.spleituras.org](http://www.spleituras.org).
4. A divulgação do resultado está prevista para o dia 7 de março de 2023.
5. Serão desclassificadas as propostas cujo objeto, proposta e documentação não atenderem às especificações técnicas e demais características descritas no termo de referência.

## INSTRUÇÕES PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

05 dias úteis após a publicação no site da organização.

### OBJETO

O presente documento tem o objetivo de estabelecer as bases e orientar a contratação dos serviços de Agência de Comunicação e Publicidade para o planejamento, criação, desenvolvimento e execução das campanhas e materiais publicitários, impressos e digitais, para a instituição SP Leituras, a Biblioteca de São Paulo (BSP), a Biblioteca Parque Villa-Lobos (BVL), o Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas (SisEB), o Centro Cultural Aúthos Pagano (CCAP) e a BibliON. A sua realização é parte integrante do 3º termo de aditamento do Contrato de Gestão nº 01/2021, celebrado entre a SP Leituras e a Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.

### DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

A agência deverá propor, planejar, criar, desenvolver e executar as campanhas, peças e materiais publicitários para a instituição SP Leituras, a Biblioteca de São Paulo (BSP), a Biblioteca Parque Villa-Lobos (BVL), o Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas (SisEB), o Centro Cultural Aúthos Pagano (CCAP) e a BibliON, com base em estratégias e planejamento previamente definidos pela instituição. O plano de trabalho consiste em:

1. Conceito, planejamento, criação, desenvolvimento, execução e revisão de campanhas e ações publicitárias institucionais, com objetivo de awareness e aquisição de novos usuários.
2. Conceito, planejamento, criação, desenvolvimento, execução e revisão de campanhas e ações publicitárias com objetivo de retenção e fidelização de públicos, além do estímulo ao aumento da leitura e do uso das bibliotecas, seus acervos e serviços.
3. Conceito, planejamento, criação, desenvolvimento, execução e revisão de campanhas e ações publicitárias para a divulgação de eventos culturais, cursos, oficinas, projetos, publicações e demais atividades integrantes no cronograma do Plano de trabalho.

As entregas acima deverão conter:

- Apresentação e planejamento de conceitos e ideias criativas;
- Justificativa conceitual e elasticidade do conceito considerando os públicos definidos;

- Desdobramento gráfico de identidade visual e Key Visual;
- Desdobramento de peças que atendam aos objetivos específicos, como e-mail MKTs, newsletters, fotos e vídeos de capa (Facebook, Twitter, Youtube), gifs, edições simples de vídeo, suporte, peças para sites (carrossel, banner, blog), monitores, assinatura de e-mails, templates de apresentação, PPT, jogo de banners para campanhas online (Google Ads, Meta Ads, outros veículos etc), convites, certificados, etc;
- Gestão e execução de toda a campanha e peças publicitárias apresentadas e aprovadas, incluindo mídia digital e offline.
- Objetivos estratégicos da campanha atrelados aos KPIs e métricas pré-descritas no briefing, podendo ser de atingimento de público, número de empréstimos, impactos de profissionais do SisEB, impactos online, número de acessos no site, número de cadastros, efetividade de mídia e ROI de leitura e engajamento.
- Apresentação periódica de relatórios de performance de campanhas digitais e offline, assim como resultados de qualquer campanha e ação implementada.

4. Criação, gestão e manutenção do site da BibliON. Esta fase deverá conter: criação e desenvolvimento do site da biblioteca digital, onde serão inseridas as plataformas de conteúdo, conforme briefing a ser enviado. O projeto do site também contemplará uma landing page. O site e landing page precisarão estar conectados às plataformas de análises como o Google Analytics e outras.

5. Conceito, criação, desenvolvimento, execução e revisão de materiais de divulgação do programa “Viagem Literária”. Serão 3 módulos, onde será necessário desenvolver:

#### Identidade visual

- Atualização (visual) do site já existente
- Peças para internet como e-mail marketing, cards e comunicação para redes sociais, jogo de banners para sites, etc
- Peças gráficas como banners, cartazes, guia de programação (com toda a programação dos módulos), marcador de página, etc. Importante: apenas arte, custo de impressão não está incluso.

6. Conceito, criação, desenvolvimento, execução e revisão de materiais de divulgação do evento virtual “Seminário Internacional Biblioteca Viva”. Será necessário desenvolver:

- Identidade visual
- Atualização (visual) do site já existente

- Peças para internet como emkt, convites, cards e comunicação para redes sociais, jogo de banners para sites, etc
- Telas para os webinares

7. Conceito visual, desenvolvimento e execução da publicação (impressa, digital e epub) Notas de Biblioteca. As demandas são:

- Design e projeto gráfico
- Edição
- Revisão
- Eventuais traduções
- Ilustrações
- Finalização e fechamento

O serviço de gráfica e produção de conteúdo da publicação não estão inclusos.

8. Conceito visual, desenvolvimento e execução da publicação “O advocacy de 10 minutos da biblioteca”. Trata-se de juntar 50 textos já produzidos e transformá-los em uma publicação digital (epub). As demandas são:

- Adaptação da identidade visual já existente
- Edição
- Revisão
- Finalização e fechamento

9. Conceito, criação, desenvolvimento e execução de materiais publicitários e de divulgação de projetos aprovados por leis de incentivo.

10. Conceito, adaptação de conteúdo, desenvolvimento e execução da publicação “Espalhafatos”. Serão 6 edições impressas no total. As demandas são:

- Adaptação de design e projeto gráfico já existente para o formato impresso
- Diagramação e adaptação de conteúdo já existente para o formato impresso
- Edição
- Revisão
- Finalização e fechamento
- Ilustrações: adaptação das já existentes e criação de possíveis novas para necessidades específicas do formato
- Conversão do finalizado para epub

O serviço de gráfica e produção de conteúdo da publicação não estão inclusos.

11. Adaptação e conversão para epub de até 14 edições da publicação “Notas de Biblioteca”.

12. Inteligência, planejamento, criação, execução, gestão e serviços de “community manager” para as redes sociais.

Observações importantes:

1) A agência deverá apresentar relatórios semanais sobre o andamento dos projetos e comparecer a reuniões (virtuais e eventualmente presenciais) com as equipes da SP Leituras, sempre que necessário.

2) O cronograma preliminar de trabalho deverá ser acordado com a equipe de Comunicação da SP Leituras.

3) O volume anual estimado de entregas que a agência deverá cumprir para execução do plano de trabalho ultrapassa 140 novas criações com desdobramento superior a 3400 itens. (Segue abaixo o quadro resumido das entregas previstas, que poderão ser alteradas em comum acordo, a partir das sugestões da agência).

CRIAÇÃO	
ARTE	TEXTO
142	146

DESDOBRAMENTOS REDAÇÃO			
COPY REDES SOCIAIS	TÍTULO EMKT	TEXTO EMKT	TEXTO PARA BLOG/PÁGINA
663	357	357	167

DESDOBRAMENTOS ARTE									
EMKT (HTML)	GOOGLE ADS (JOGO DE BANNER)	META ADS (JOGO DE BANNERS)	REDES SOCIAIS	CERTIFICADO	JOGO DE BANNERS NO SITE	CARTAZETE	OUTROS	MONITORES	DISPLAY
393	89	101	461	4	284	20	29	241	248

**RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA**

A Contratada deverá possuir e fornecer profissional (is) técnico(s) qualificado(s) que atenda(m), obrigatoriamente, a **todos** os requisitos abaixo:

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- A empresa (ou seus consultores) deverá, obrigatoriamente, possuir atuação e experiência comprovada de no mínimo, 5 anos em todos os requisitos abaixo, bem como fornecer profissionais técnicos qualificados para a prestação do serviço:

- Agência de publicidade especializada em comunicação dirigida e performance digital.
- Participação em projetos e/ou negócios digitais de referência para o Relacionamento de seus clientes e marcas com o seu público.
- Implementação de metodologias ágeis e digitais.
- Planejamento e Estudos de tendência para garantir alinhamento e antecipação de ações estratégicas.
- Desenvolvimento de metodologias que garantem pertinência em todo o ciclo de vida do cliente, com estratégias de testes e abordagem segmentada de produtos/serviços.
- Avaliações de mercado (clientes, potenciais, players, stakeholders, etc.).
- Criação de novas marcas.
- Experiência com modelos de negócio inovadores e Ecossistemas Digitais em projetos de estratégia e negócios.
- Experiência na criação e implantação de projetos e processos de cobranding.
- Mensuração e Análise de resultados a partir de ferramentas próprias e plataformas específicas.
- Criação de campanhas e soluções para geração de valor e impacto.
- Gerenciamento de projetos com sistemas de controles de Jobs.
- Processos de definição de objetivos em metas e métricas claras.
- Planejamento de negócios em comunicação com alto impacto em resultados.
- Criação e desenvolvimento de dashboards e boards de controle e análise.
- Atuação e experiência comprovada nos mercados B2B e B2C.
- Atuação e experiência comprovada no setor de varejo e serviços.

Serão considerados diferenciais estratégicos:

- Experiência comprovada com cases de criação que geraram valor e resultado na estratégia de comunicação, destacando as marcas em seus segmentos.
- Negócios, planejamento de comunicação em grandes projetos de variados segmentos.
- Qualidade e diversidade de portfólio com especial atenção a projetos gráficos que valorizem o branding e o design das marcas e dos clientes.

- Experiência comprovada em projetos para o terceiro setor, instituições culturais e governamentais.
- Metodologias proprietárias.

A comprovação dos itens acima, dar-se-á por meio de:

- Portfólio da empresa.
- Currículo dos principais profissionais técnicos selecionados para desempenhar e gerenciar as funções descritas neste documento.
- Pelo menos 03 (três) cases de bom desempenho anterior na prestação de serviços da mesma natureza e porte, fornecido pela contratante. Os cases devem ser apresentados em Board de performance com a validação de carta em papel timbrado, que deverá conter a especificação do tipo de serviço, com indicações dos prazos de execução, período de execução e outros dados característicos dos serviços prestados e avaliação, assinadas pelos anunciantes e empresas dos cases referidos.

## REGULARIDADE FISCAL

Para participar do certame objeto do presente Convite, os interessados deverão encaminhar proposta, da qual deverão constar, os seguintes documentos:

- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, quando o caso;
- Certidão de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal, Estadual, Municipal de seu domicílio ou sede;
- Certidão de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- Certidão de regularidade emitida pela Justiça do Trabalho;
- Registro ou inscrição na entidade profissional competente, quando necessário;
- Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto, quando necessário;
- Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira do ofertante, quando o caso;
- Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa



jurídica.

## RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE

- Gestão, supervisão e acompanhamento do plano de trabalho pela Gerência de Comunicação e Diretoria Executiva da SP Leituras.
- Disponibilização dos contatos necessários para interlocução com as partes.
- Pagamento conforme acordado.

## LOCAL DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

A prestação de serviço ocorrerá em regime de teletrabalho. Quando necessário, o profissional técnico poderá vir a ser chamado para comparecer no prédio da Administração da SP Leituras, na Rua Faustolo, 576, Água Branca – São Paulo | SP.

## DURAÇÃO DO CONTRATO

O contrato terá a duração de 12 meses, podendo ser renovado por igual período.

## CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

Em até 15 dias, após a emissão da nota fiscal.

A data do pagamento não poderá ser inferior a sete dias úteis do recebimento das notas fiscais de serviço

## DA PARTICIPAÇÃO

Poderão participar todos os interessados com experiência no ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições constantes deste Termo de Referência.

São Paulo, 17 de fevereiro de 2023.

Jefferson Inocência Miguel  
Assistente de Compras