

Termo de Referência

A SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – associação civil sem fins lucrativos, com sede na cidade de São Paulo, estado de São Paulo à Rua Faustolo, 576 – Água Branca, CEP: 05041-000, inscrita no CNPJ: 12.480.948/0001-70, vem por meio deste, convidar fornecedores a apresentar proposta para **prestação de serviços de Agência de Publicidade para a implementação de Campanha Publicitária nos termos e condições mencionados abaixo.**

Os interessados deverão encaminhar propostas com timbre da empresa, endereço, telefone, pessoa para contato, condições de pagamento e validade da proposta.

O recebimento das propostas ocorrerá até o dia 08 de março de 2022.

As propostas deverão ser entregues em envelope lacrado na SP Leituras – Rua Faustolo, 576 – Água Branca – SP, das 10 às 17 horas.

ABERTURA DOS ENVELOPES

Dia 09 de março de 2022.

JULGAMENTO DAS PROPOSTAS – CRITÉRIO:

- 1 - A SP Leituras reserva-se o direito de recusar propostas de fornecedores que não apresentarem portfólio, qualificação técnica ou referências compatíveis com o serviço solicitado, bem como documentação atendendo a Regularidade Fiscal.
- 2 – As propostas serão analisadas e selecionadas objetivamente por meio da modalidade de julgamento técnico e preço.
- 3 - O resultado do presente processo de compra será divulgado no site da SP Leituras: www.spleituras.org.
- 4 - A divulgação do resultado está prevista para o dia 10 de março de 2022.
- 5 -Serão desclassificadas as propostas cujo objeto, proposta e documentação não atenderem às especificações técnicas e demais características descritas no termo de referência.
- 6 – A SP Leituras reserva-se o direito de cancelar o certame a qualquer tempo.

INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

05 dias úteis após a publicação no site da organização.

Responsabilidades e obrigações da contratante

A SP Leituras reserva-se o direito de recusar propostas de fornecedores que não apresentarem portfólio, qualificação técnica ou referências compatíveis com o serviço solicitado.

OBJETO

O presente documento tem o objetivo de estabelecer as bases e orientar a contratação dos serviços de **Agência de Publicidade para a implementação de Campanha Publicitária** do projeto de expansão da Biblioteca Digital. A sua realização é parte integrante do 1º termo de aditamento do Contrato de Gestão nº 01/2021, celebrado entre a SP Leituras e a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

A agência deverá desenvolver, desdobrar e executar a campanha de comunicação para o projeto, com base em estratégias previamente definidas pela instituição. O plano de trabalho consiste em:

1. **Conceito e planejamento de campanha publicitária:** O fio condutor do projeto, mensagem principal, o guarda-chuva da campanha.

Planejamento, criação e desenvolvimento de conceito de comunicação para campanha e atividades baseadas no planejamento anual entregue pela SP Leituras, podendo não somente fazer a execução das ideias e projetos, mas com liberdade de proposição de ideias e projetos.

Está entrega deverá conter:

- Apresentação e planejamento de conceitos e ideias criativas.
- Desdobramento gráfico de identidade visual e Key Visual.
- Desdobramento de peças que atendam aos objetivos, de não só lançar a biblioteca digital e trazer público e atividade, como também engajar os profissionais das bibliotecas do SisEB- Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas.
- Justificativa conceitual e elasticidade do conceito considerando os públicos do SisEB e público final leitores.
- Objetivos estratégicos da campanha atrelados aos KPIs e métricas pré-descritas no briefing, prioritariamente de atingimento de público, número de empréstimos, impactos de profissionais do Siseb, impactos online, número de acessos no site, número de cadastros, efetividade de mídia e ROI de leitura e engajamento.
- Ideias, iniciativas da campanha, assim como ações no digital, trabalho com influenciadores, e ideias que possam ser utilizadas em imagens e ações de imprensa.

2. Criação, Produção, Execução e gestão da campanha, ideação de ações e cronograma

Esta fase deverá conter:

Criação, produção e desenvolvimento de todas as peças publicitárias da campanha e projetos.

Implementação e gestão de execução de todas as campanhas e peças publicitárias, apresentadas e aprovadas, incluindo mídia digital e offline.

Apresentação periódica de relatórios de performance de campanhas digitais e offline, assim como resultados de qualquer campanha e ação implementada.

3. Criação e gestão do site da biblioteca digital

Esta fase deverá conter:

Criação e desenvolvimento do site da biblioteca digital, onde será inserida a plataforma ODILLO, onde a biblioteca digital está hospedada.

Gestão do site: criação de conteúdo, banners, notícias, links, e etc.

4. Compra e gerenciamento de mídia

Esta fase deverá conter:

Planejamento e estratégia de mídia

Estratégia de canais

Performance por canal

Reports periódicos

Compra e negociação de mídia com veículos de comunicação.

A gestão da mídia deverá ser feita com mentalidade de performance, com KPIS sendo gerenciados ativamente com frequência para otimização dos recursos. É fundamental que a agência leve em conta a natureza de causa pública do projeto e se engaje fortemente na obtenção de doações de espaços midiáticos, cachês pró-bono e outras formas de cooperação, etc.

5. Registro da marca

É de responsabilidade da agência fazer o registro da marca em nome da SP Leitura, e comprar os domínios necessários para sua presença online.

Observações importantes:

- 1) A agência deve se comprometer a oferecer relatórios semanais sobre o andamento de projetos e agendar reuniões com o time da SP Leituras, quando necessário.
- 2) O cronograma preliminar de trabalho deverá ser acordado com a equipe da SP Leituras.

VALOR DE REFERÊNCIA

O valor de referência para a execução do projeto e pagamento dos serviços prestados pela agência (já incluindo a compra de mídia) não pode exceder R\$ 900 mil por um ano (março/2022 a março 2023). O valor apresentado na proposta será considerado para a escolha da empresa vencedora.

INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO

O sumário descritivo pode ser encontrado anexo.

DA PARTICIPAÇÃO

Poderão participar todos os interessados com experiência no ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições constantes neste Termo de Referência.

REGULARIDADE FISCAL

Para participar do certame objeto do presente Convite, os interessados deverão encaminhar proposta, da qual deverão constar, os seguintes documentos:

- ✓ Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, quando o caso;
- ✓ Certidão de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal, Estadual, Municipal de seu domicílio ou sede;
- ✓ Certidão de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- ✓ Certidão de regularidade emitida pela Justiça do Trabalho;
- ✓ Registro ou inscrição na entidade profissional competente, quando necessário;
- ✓ Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto, quando necessário;
- ✓ Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira do ofertante, quando o caso;
- ✓ Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS À EMPRESA E/OU SEUS CONSULTORES

Outras comprovações e documentos

A empresa (ou seus consultores) deverá, obrigatoriamente, possuir atuação e experiência comprovada de no mínimo, 5 anos em todos os requisitos abaixo, bem como fornecer profissionais técnicos qualificados para a prestação do serviço:

- ✓ Agência de publicidade especializada em comunicação dirigida e performance digital.
- ✓ Participação em projetos e/ou negócios digitais de referência para o Relacionamento de seus clientes e marcas com o seu público.
- ✓ Implementação de metodologias ágeis e digitais.
- ✓ Planejamento e Estudos de tendência para garantir alinhamento e antecipação de ações estratégicas.
- ✓ Desenvolvimento de metodologias que garantem pertinência em todo o ciclo de vida do cliente, com estratégias de testes e abordagem segmentada de produtos/serviços.
- ✓ Avaliações de mercado (clientes, potenciais, players, stakeholders, etc.).
- ✓ Criação de novas marcas.
- ✓ Experiência com modelos de negócio inovadores e Ecossistemas Digitais em projetos de estratégia e negócios.
- ✓ Experiência na criação e implantação de projetos e processos de cobranding.
- ✓ Mensuração e Análise de resultados a partir de ferramentas próprias e plataformas específicas.
- ✓ Criação de campanhas e soluções para geração de valor e impacto.
- ✓ Gerenciamento de projetos com sistemas de controles de Jobs.
- ✓ Processos de definição de objetivos em metas e métricas claras.
- ✓ Planejamento de negócios em comunicação com alto impacto em resultados.
- ✓ Criação e desenvolvimento de dashboards e boards de controle e análise.
- ✓ Atuação e experiência comprovada nos mercados B2B e B2C.
- ✓ Atuação e experiência comprovada no setor de varejo e serviços.

Serão considerados diferenciais estratégicos:

- ✓ Experiência comprovada com cases de criação e performance que geraram valor e resultado na estratégia de comunicação, destacando as marcas em seus segmentos.
- ✓ Negócios, planejamento de comunicação em grandes projetos de variados segmentos.
- ✓ Experiência comprovada em projetos no terceiro setor.
- ✓ Metodologias proprietárias.

A comprovação dos itens acima, dar-se-á por meio de:

- ✓ Portfólio da empresa.
- ✓ Currículo dos principais profissionais técnicos selecionados para desempenhar e gerenciar as funções descritas neste documento.
- ✓ Certificações CENP (Conselho de Normas Padrão)
- ✓ Pelo menos 03 (três) cases de bom desempenho anterior na prestação de serviços da

mesma natureza e porte, fornecido pela contratante. Os cases devem ser apresentados em Board de performance com a validação de carta em papel timbrado, que deverá conter a especificação do tipo de serviço, com indicações dos prazos de execução, período de execução e outros dados característicos dos serviços prestados e avaliação, assinadas pelos anunciantes e empresas dos cases referidos.

RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE

- ❖ Gestão, supervisão e acompanhamento do plano de trabalho pela Gerência de Comunicação e Diretoria Executiva da SP Leituras.
- ❖ Disponibilização dos contatos necessários para interlocução com as partes.
- ❖ Pagamento conforme acordado.

DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

A prestação dos serviços, objeto desta concorrência deverá ter início após assinatura do contrato de prestação de serviço. O serviço será prestado pelo prazo acordado entre a SP Leituras e a empresa contratada.

DO PAGAMENTO

Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará a respectiva nota fiscal e boleto bancário ou informar os dados bancários. As notas fiscais e boletos que apresentarem incorreções serão devolvidos a contratada para as devidas correções. Neste caso o prazo começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal e boleto bancário sem incorreções. O pagamento será feito no prazo estipulado na nota fiscal, não podendo ser inferior da apresentação da mesma.

São Paulo, 22 de fevereiro de 2022.

Maria Tereza Kapp
Coordenadora de Compras
tereza@spleituras.org