

#### Termo de Referência

A SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – associação civil sem fins lucrativos, com sede na cidade de São Paulo, estado de São Paulo à Rua Faustolo, 576 – Água Branca, CEP: 05041-000, inscrita no CNPJ: 12.480.948/0001-70, vem, por meio deste, convidar fornecedores a apresentar proposta para **Contratação de empresa especializada em captação de vídeos.** 

Os interessados deverão encaminhar propostas com timbre da empresa, endereço, telefone, pessoa para contato, condições de pagamento e validade da proposta.

O recebimento das propostas ocorrerá no dia 15 de fevereiro de 2022 até as 17 horas.

A proposta deverá ser entregue em envelope lacrado na Rua Faustolo, 576 – Água Branca – São Paulo - SP.

### **ABERTURA DOS ENVELOPES:**

Dia 16 de fevereiro de 2022.

### JULGAMENTO DAS PROPOSTAS - CRITÉRIO:

- 1 O critério definição da proposta vencedora se dará pela seleção do menor valor combinado com o atendimento ao termo de referência;
- 2 A SP Leituras se reserva o direito de não selecionar nenhuma proposta, caso considere que não atendam aos requisitos do termo de Referência.
- 3 O resultado no presente processo de compra será divulgado no site da SP Leituras www.spleituras.org
- 4 A divulgação do resultado está prevista para o dia 17 de fevereiro de 2022.
- 5 Serão desclassificadas as propostas cujo objeto não atenda as especificações técnicas e demais características;

## Responsabilidades e obrigações da contratante

A SP Leituras reserva-se o direito de recursar propostas de fornecedores que não apresentarem portfólio, qualificação técnica ou referências compatíveis com o serviço solicitado.

## INSTRUÇÕES PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS:

05 dias úteis após a publicação no site da organização.

### **DO OBJETO**

O presente documento tem o objetivo de estabelecer as bases e orientar a contratação dos serviços de empresa especializada em captação e edição de vídeos.

Contrato de fevereiro/2022 a dezembro/2025.











# **DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

Captação (câmera FullHD), edição de imagens, som (trilhas brancas) e finalização (videografismo, animação e inserção de vinhetas já existentes) das atividades de programação cultural dos equipamentos e programas geridos pela SP Leituras. Os arquivos deverão ser entregues em formato MOVIE ou MP4.

Seguem especificações:

#### SISEB- Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas do Estado

## 1) Seminário Internacional de Bibliotecas Públicas e Comunitárias

### Descrição do evento:

O Seminário integra o conjunto de ações do SisEB criado para o desenvolvimento da biblioteca contemporânea como casa da palavra e como espaço para exercício da liberdade, da formação ampliada e da construção autônoma do conhecimento. Este ano o evento será realizado de forma presencial (público previsto: 500/600 pessoas) nos dias 5, 6 e 7 julho de 2022.

Para saber mais: https://siseb.sp.gov.br/biblioteca-viva/ e https://www.youtube.com/c/SisEBSP/videos

## Produtos a serem entregues:

- ✓ Gravação do material captado na íntegra (1 câmera) dos 3 dias de eventos (palestras, mesas-redondas e cursos).
- ✓ Transmissão ao vivo (captação com celular Full HD) pelo canal do Youtube do SisEB.
- ✓ Edição do material na íntegra, mas segmentada por palestra / mesa-redonda / curso / intervenção artística.

Obs.: Horários de gravação:

5/7: das 8h30 às 12h30 e das 14 horas às 17h30 6/7: das 8h30 às 12h30 e das 14 às 18 horas 7/7: das 8h30 às 12h30 e das 14 às 16 horas

#### BSP - Biblioteca de São Paulo

#### 2) Programa Segundas Intenções

**Descrição do evento:** Bate-papos presenciais e abertos ao público com escritores e mediador. O evento ocorre mensalmente aos sábados das 11 às 13h.

Para saber mais: https://www.youtube.com/c/BSPbiblioteca

### Produtos a serem entregues:

- ✓ Gravação do material captado na íntegra (1 câmera);
- ✓ Transmissão ao vivo (captação com celular Full HD) pelo FB da Biblioteca de São Paulo;
- ✓ Edicão do material captado na íntegra com inserção de vinheta e régua de logos já existente.

Observação: Total: 07 eventos.

### 3) Atividades de programação cultural

Descrição do evento: Atividades presenciais variadas (oficinas, workshops, cursos e eventos).











Para saber mais: <a href="https://bsp.org.br/agenda/">https://bsp.org.br/agenda/</a>

### Produtos a serem entregues:

✓ Gravação em áudio e vídeo (Câmera Full HD). T

✓ Edição do material (até 10 mins.) com inserção de vinheta e régua de logos já existente.

Observação: Cotar 5 eventos de até 4 horas de duração.

#### **BVL - Biblioteca Parque Villa-Lobos**

### 4) Programa Segundas Intenções

**Descrição do evento:** Bate-papos presenciais e abertos ao público com escritores e mediador. O evento ocorre mensalmente aos sábados das 11 às 13h.

Para saber mais: https://www.youtube.com/c/BVLbiblioteca

#### Produtos a serem entregues:

- ✓ Gravação do material captado na íntegra (1 câmera);
- ✓ Transmissão ao vivo (captação com celular Full HD) pelo FB da Biblioteca Parque Villa-Lobos;
- ✓ Edição do material captado na íntegra com inserção de vinheta e régua de logos já existente.

Observação: Total: 07 eventos.

### 5) Atividades variadas de programação cultural

Descrição do evento: Atividades presenciais variadas (oficinas, workshops, cursos e eventos).

Para saber mais: <a href="https://bvl.org.br/agenda/">https://bvl.org.br/agenda/</a>

### Produtos a serem entregues:

- ✓ Gravação em áudio e vídeo (Câmera Full HD).
- ✓ Edição do material (até 10 mins.) com inserção de vinheta e régua de logos já existente.

Observação: Cotar 05 eventos de até 4 horas de duração.

## ATENÇÃO:

1) Os valores deverão vir especificados na proposta por cada um dos itens acima descritos (1 a 5), considerando a sua realização anual por um período de 4 anos (2022 a 2025).

# DA PARTICIPAÇÃO

Poderão participar todos os interessados com experiência no ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições constantes deste Termo de Referência.

### **REGULARIDADE FISCAL**

a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, quando o caso;











- b) Certidão de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal, Estadual, Municipal de seu domicílio ou sede:
- c) Certidão de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Certidão de regularidade emitida pela Justiça do Trabalho;
- e) Registro ou inscrição na entidade profissional competente, quando necessário;
- f) Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto, quando necessário;
- g) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira do ofertante, quando o caso;
- h) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

## **QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS**

A empresa deverá, obrigatoriamente, possuir:

- ✓ Atuação e experiência comprovada de no mínimo, 5 anos no mercado;
- ✓ Experiência comprovada em portfolio com vídeos institucionais na área cultural e de educação;
- ✓ Experiência comprovada em portfolio com vídeos ligados ao incentivo à leitura.
- ✓ Experiência com produção de vídeos para o terceiro setor.

A comprovação dos itens acima, dar-se-á por meio de:

- Portfólio da empresa.
- Currículo do(s) profissional(is) técnico(s) selecionado(s) para desempenhar as funções descritas neste documento.
- Pelo menos 03 (três) atestados de bom desempenho anterior na prestação de serviços da mesma natureza e porte, fornecido pela contratante. Este atestado, em papel timbrado, deverá conter a especificação do tipo de serviço, com indicações dos prazos de execução, outros dados característicos dos serviços prestados e avaliação.

#### RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE

- ✓ Gestão, supervisão e acompanhamento das solicitações e respectivas entregas.
- ✓ Disponibilização dos contatos necessários para interlocução com as partes.
- ✓ Pagamento conforme acordado.

Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará a respectiva nota fiscal e boleto bancário ou informará os dados bancários.

As notas fiscais e boletos que apresentarem incorreções serão devolvidos à contratada para as devidas correções.











Neste caso, o prazo começará a contar a partir da data de apresentação da nota fiscal e boleto bancário sem incorreções.

O pagamento será feito no prazo estipulado na nota fiscal, não podendo ser inferior à apresentação da mesma.

São Paulo, 01 de fevereiro de 2022.

Maria Tereza Kapp Coordenadora de Compras tereza@spleituras.org







