

Termo de Referência

A SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – associação civil sem fins lucrativos, com sede na cidade de São Paulo, estado de São Paulo à Rua Faustolo, 576 – Água Branca, CEP: 05041-000, inscrita no CNPJ: 12.480.948/0001-70, vem, por meio deste, convidar fornecedores a apresentar proposta para **Contratação de empresa especializada no SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, nos equipamentos de ar condicionado e exaustão.**

Os interessados deverão encaminhar propostas com timbre da empresa, endereço, telefone, pessoa para contato, condições de pagamento e validade da proposta.

O recebimento das propostas ocorrerá no dia 24 de maio 2021 até às 17 horas.

A proposta deverá ser entregue em envelope lacrado na Rua Industrial, 139 – Vila Bela – São Paulo – SP.

ABERTURA DOS ENVELOPES:

Dia 25 de maio de 2021.

JULGAMENTO DAS PROPOSTAS – CRITÉRIO:

- 1 - O critério definido para a análise da proposta vencedora se dará pela seleção do menor valor combinado com o atendimento ao termo de referência;
- 2 – A SP Leituras se reserva o direito de não selecionar nenhuma proposta, caso considere que não atendam aos requisitos do termo de Referência.
- 3 – O resultado no presente processo de compra será divulgado no site da SP Leituras – www.spleituras.org
- 4 – A divulgação do resultado está prevista para o dia 26 de maio de 2021;
- 5 - Serão desclassificadas as propostas cujo objeto não atenda as especificações técnicas e demais características;

INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS:

05 dias úteis após a publicação no site da organização.

OBJETO:

Contratação de empresa especializada no SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, nos equipamentos de ar condicionado e exaustão, de acordo com Portaria ANVISA Nº3523, Resolução ANVISA RE nº9, NORMA ABNT NBR 13971, NORMA ABNT NBR 16401-1/2 e 3, NORMA ABNT NBR 5462, e rotinas descritas neste termo.

LOCAL DOS SERVIÇOS:

Biblioteca de São Paulo
Av. Cruzeiro do Sul, 2630 – Bairro Carandiru – São Paulo - SP

Biblioteca Villa-Lobos
 Av. Prof. Fonseca Rodrigues,2001 – Bairro Alto de Pinheiros – São Paulo - SP

Administração SP Leituras
 Rua Faustolo,576 – Bairro Agua Branca – São Paulo – SP

HORÁRIO DE TRABALHO

De segunda-feira a sexta-feira, das 09:00 as 18:00hs

RELAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS:

Biblioteca São Paulo

Qtd	Eqto	Modelo	Capacidade	Fabricante
6	Roof-Top	40RTA480236VS	30 TR (cada)	Carrier
2	Self	50TJS036	03 TR (cada)	Carrier
6	Split Sistem	Diversos	Diversas	Carrier / Hitachi
2	Ventilador	S/M	S/C	x-x-x-x-x-x
2	Exaustor	S/M	S/C	x-x-x-x-x-x

Biblioteca Vila Lobos

Qtd	Eqto	Modelo	Capacidade	Fabricante
18	Split Sistem	Diversos	Diversas	Diversos
2	VRF	RAS10FSNB	10HP	Hitachi

Administração

Qtd	Eqto	Modelo	Capacidade	Fabricante
13	Split Sistem	Diversos	Diversas	LG

PLANO DE TRABALHO:

- Levantamento detalhado de todos equipamentos;
- Identificação dos equipamentos prioritários;
- Plano de emergência (comunicação dos clientes internos com a equipe de Manutenção);
- Criação de cronograma de manutenções preventivas conforme análise de instalação;
- Preparação de Check list de manutenção preventiva;
- Execução de manutenção preventiva conforme procedimentos da manutenção;
- Preenchimento de Check list preventivo;
- Execução de serviços corretivos conforme programação com o cliente;
- Relatório de atividades de visitação;
- Geração de histórico corretivo por equipamento;
- Levantamento de peças sobressalentes (estoque mínimo);
- Implantação situação de pendências;

Cronograma para intervenções corretivas programadas levantadas pela manutenção preventiva;
 Ficha técnica dos equipamentos;
 Ao final da visita emitir relatório com serviços realizados, verificações e problemas, entregar ao contratante. Até o 5º dia subsequente do mês entregar ao contratante PMOC realizado e assinado.

PORTARIA 3523

Implantação do plano de manutenção operação e controle (PMOC), com todos os seus requisitos e exigências;
 Análise dos filtros instalados no sistema e seu acompanhamento;
 Manutenção e tratamento das bandejas do condensador, a fim de eliminar contaminação;
 Apresentação de sugestão para alcançarmos soluções sobre filtragem de ar externo e sua cota de ar necessária;
 Trabalho de conscientização junto ao cliente das exigências da portaria, com o objetivo de melhoria da qualidade do ar interno.

ESCOPO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	FREQUENCIA			
		A	B	C	D
1	LIMPEZA DO EVAPORADOR	X			
2	LIMPEZA DAS BANDEJAS	X			
3	LIMPEZA DOS FILTROS DE AR	X			
4	LIMPEZA DA SALA DE MAQUINA	X			
5	LIMPEZA DO CONDENSADOR	X			
6	LIMPEZA INTER/EXTERNA DE EQUIPAMENTO	X			
7	LIMPEZA QUIMICA DO CONDENSADOR				X
8	APLICAÇÃO DE BACTERICIDA			X	
9	OPERAÇÃO DO TERMOSTATO	X			
10	PRESSÃO DE ALTA			X	
11	PRESSÃO DE BAIXA			X	
12	SUPER AQUESCIMENTO				X
13	SUB RESFRIAMENTO				X
14	CORRENTE MOT.VENT.EVAP	X			
15	CORRENTE MOT.VENT.COND.	X			
16	CORRENTE DO COMPRESSOR	X			
17	CORRENTE TOTAL	X			
18	TENSAO	X			
19	REAPERTO DOS TERMINAIS		X		
20	TEMPERATURA DE INSUFLAMENTO	X			
21	TEMPERATURA DE AMBIENTE	X			
22	TEMPERATURA DE RETORNO	X			
23	TEMPERATURA EXTERNA	X			
24	FIXAÇÃO DA HÉLICE E TURBINA			X	
25	VERIF.FOLGA EIXO DOS MOTORES			X	
	TUBULAÇÃO E ACESSÓRIOS				

26	VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DOS ISOLAMENTO TÉRMICOS			X	
27	VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DOS SUPORTES			X	
28	VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DE VAZAMENTOS			X	
	PAINÉIS ELÉTRICOS E DE COMANDO				
29	REAPERTO GERAL DOS COMPONENTES E TERMINAIS			X	
30	VERIF.E CORREÇÃO DE SUPERAQUECIMENTO DE COMPONENTES E TERMINAIS			X	
31	LIMPEZA INTERNA E EXTERNA DOS PAINÉIS			X	

CÓDIGOS DA FREQUENCIA:

- A MENSAL
- B BIMESTRAL
- C TRIMESTRAL
- D SEMESTRAL

Peças:

Todas as peças que eventualmente necessitem de substituição somente poderão ser substituídas mediante prévia aprovação de orçamento, pela contratante.

Fluídos:

Todos os fluídos de limpeza necessários aos equipamentos serão cobertos pela manutenção. Não estão cobertos pela manutenção gases e lubrificantes que necessitam de substituição ou de serem adicionados aos equipamentos.

Exaustor/Ventilador

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	FREQUENCIA			
		A	B	C	D
1	CHECAR POLIAS, CORREIAS, ROLAMENTOS		X		
2	CHECAR MOTOR, MANCAL, ACOPLAMENTOS		X		
3	VERIFICAR VIBRAÇÕES E RUÍDOS ANORMAIS	X			
4	CHECAR TENSÃO CORREIAS, POLIAS, MANCAL		X		
5	LIMPEZA E LUBRIFICAÇÃO DAS VÁLVULAS	X			
6	TENSÃO R/S	X			
7	TENSÃO S/T	X			
8	TENSAO T/R	X			
9	CORRENTE R/S	X			
10	CORRENTE S/T	X			
11	CORRENTE T/R	X			
12	REGULAR RELE TÉRMICO		X		

13	LIMPEZA E REAPERTO DO Q.E.	X			
14	VERIFICAR SENTIDO CARACOL		X		
15	LIMPEZA DOS FILTROS DE AR	X			
16	LIMÉZA DOS DIFUSORES			X	
17	LIMPEZA GERAL DO EQUIPAMENTO	X			

CÓDIGOS DA FREQUENCIA:

- A MENSAL
- B BIMESTRAL
- C TRIMESTRAL
- D SEMESTRAL

DA PARTICIPAÇÃO

Poderão participar todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições constantes deste memorial descritivo.

REGULARIDADE FISCAL

- ✓ Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, quando o caso;
- ✓ Certidão de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal, Estadual, Municipal de seu domicílio ou sede;
- ✓ Certidão de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- ✓ Certidão de regularidade emitida pela Justiça do Trabalho;
- ✓ Registro ou inscrição na entidade profissional competente, quando necessário;
- ✓ Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto, quando necessário;
- ✓ Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira do ofertante, quando o caso;
- ✓ Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Mínimo de dois atestados de bom desempenho anterior na prestação de serviços da mesma natureza e porte, fornecido pela contratante. Este atestado deverá conter a especificação do tipo de serviço, com indicações dos prazos de execução, outros dados característicos dos serviços prestados e avaliação.

Autorização de funcionamento, em nome da empresa, emitida pelo Ministério da Justiça e revisão da autorização, com validade na data de apresentação;

OUTRAS COMPROVAÇÕES E DOCUMENTOS

Declaração de Compromisso e Idoneidade, elaborada em ofício próprio e subscrito pelo Representante Legal da empresa ou Procurador credenciado, desde que haja poderes outorgados na Procuração, assegurando a inexistência de impedimento legal para concorrer ou contratar com entidade de interesse público.

DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

Serão desclassificadas as propostas cujo objeto não atenda as especificações técnicas e demais características;

VIGENCIA

A prestação dos serviços, objeto desta concorrência deverá ter início em maio de 2021.

Prazo de prestação de serviço: 56 meses (maio de 2021 a dezembro de 2025).

DO PAGAMENTO

Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará a respectiva nota fiscal e boleto bancário. As notas fiscais e boletos que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada para as devidas correções.

Neste caso, o prazo começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal e boleto bancário, sem incorreções.

O pagamento será feito no prazo estipulado na nota fiscal não podendo ser inferior a 5 (cinco) dias úteis da apresentação da mesma.

São Paulo, 10 de maio de 2021.

Maria Tereza Kapp
Coordenadora de Compras
tereza@spleituras.org